



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 767

Facoltà di Farmacia e Medicina – Medicina e Odontoiatria – Medicina e Psicologia

ANNO ACCADEMICO 2024-2025

Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di laurea Magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale in

Codice da inserire per l'iscrizione alla prova: **05417**

Medicina e chirurgia

Corsi di laurea A, B, C, D – Roma – Azienda Policlinico Umberto I
Classe LM-41

Medicina e chirurgia

Corso di laurea E – Polo Pontino
Classe LM-41

Medicina e chirurgia

Roma – Azienda Ospedaliera Sant'Andrea
Classe LM-41

Medicina e chirurgia

Polo di Rieti
Classe LM-41

Medicina e chirurgia High Technology

Roma – Azienda Policlinico Umberto I
Classe LM-41

Odontoiatria e protesi dentaria

Roma – Azienda Policlinico Umberto I
Classe LM-46

Nota: l'uso del genere maschile si intende declinato anche al femminile ed è utilizzato unicamente per facilitare la lettura del testo.

RICORDA QUESTI PASSAGGI

**Registrati a
University**

L'iscrizione a University si effettua on line, dal sito www.university.it a partire dal **3 aprile 2024** e **inderogabilmente entro le ore 15.00 (GMT+2) del 17 aprile 2024**

Registrati a Infostud

Registrati su Infostud compilando il seguente modulo <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per gli studenti di cittadinanza italiana)

Paga i 60 euro

Accedi a Infostud
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice 05417
Vai su Prosegui e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Fai attenzione alle finestre temporali per effettuare il pagamento

Studenti non UE

Accedi alla [piattaforma University](#) per richiedere il visto di studio, compila e invia la domanda entro il 28 giugno 2024.
Tutte le informazioni sono disponibili nell'Allegato B del bando.

**Controlla le
graduatorie**

Accedi alla [piattaforma University](#), nelle date specificate nel bando, e prendi visione del tuo elaborato, del punteggio, della scheda anagrafica e della graduatoria nazionale di merito

Immatricolati

Paga i contributi di iscrizione al corso di studio entro i termini previsti.
Attenzione! Per pagare in misura ridotta devi calcolare per tempo [l'Isee 2024](#) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.
Puoi rivolgerti a un Caf o andare sul sito Inps (valido solo per chi ha una residenza fiscale in Italia)

Sommario

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Requisiti di accesso | 6 |
| 1.1 | - Iscrizioni ad anni successivi al primo per passaggio, trasferimento o abbreviazione tramite avviso pubblico e relativa selezione | 7 |
| 2. | Date e orari di svolgimento delle prove | 7 |
| 3. | Procedure e scadenze di iscrizione alle prove | 7 |
| 3.1 | - Quando e come iscriversi a University | 8 |
| 3.2 | - Quando e come pagare il contributo di € 60,00 | 9 |
| 3.3 | - Candidati con disabilità o con DSA | 10 |
| 4. | Aule e svolgimento delle prove..... | 10 |
| 5. | Argomenti della prova e criteri di valutazione..... | 12 |
| 6. | Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)..... | 13 |
| 7. | Istanza di inserimento nella graduatoria di merito e pubblicazione delle graduatorie... .. | 14 |
| 7.1 | - Pubblicazione dei risultati e delle graduatorie..... | 16 |
| 7.2 | - Candidati assegnati e prenotati..... | 16 |
| 7.3 | - Scadenze per l'immatricolazione | 16 |
| 7.4 | - Scadenze per la conferma di interesse..... | 17 |
| 7.5 | - Scorrimenti successivi alla prima graduatoria..... | 17 |
| 7.6 | - Candidati dei paesi non UE residenti all'estero | 17 |
| 8. | Immatricolazione..... | 18 |
| 8.1 | - Istruzioni per l'immatricolazione | 18 |
| 8.2 | - Codici di immatricolazione e assegnazione al corso di studio | 18 |
| 8.3 | - Vincitori in possesso di titolo di studio estero | 19 |
| 8.4 | - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio..... | 19 |
| 8.5 | - Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani- Trasferimento..... | 19 |
| 8.6 | - Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano | 19 |
| 8.7 | - Vincitori con un titolo accademico estero..... | 20 |
| 9. | Vaccinazioni obbligatorie..... | 20 |
| 10. | Rinuncia a seguito dell'immatricolazione | 20 |
| 10.1 | - Candidati dei Paesi non Ue con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi | 20 |
| 11. | Validità della prova per l'immatricolazione ad altri corsi..... | 20 |
| 12. | Pubblicazione delle informazioni e recapiti utili | 21 |
| 13. | Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente | 22 |
| | Allegato B. Studenti internazionali | 26 |
| | B.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati | 26 |
| | B.2 - Cittadini non Europei residenti all'estero e richiedenti visto | 26 |
| | B.3 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero | 26 |
| | B.4 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero | 28 |
| | Allegato C. Servizi per gli studenti disabili o con DSA | 30 |
| | C.1 - Candidati con disabilità/invalidità riconosciuta | 30 |

| | |
|---|----|
| C.2 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento | 30 |
| C.3 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento residenti in Paesi esteri | 30 |
| Allegato D. Informativa sul trattamento dei dati personali..... | 31 |
| Allegato E. Isee per il diritto allo studio universitario..... | 33 |

LA RETTRICE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n.264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO il Dispositivo del Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina del 12 gennaio 2024;
VISTO il Dispositivo del Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria n. 2 del 12 gennaio 2024;
VISTO il Dispositivo del Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria n. 3 del 12 gennaio 2024;
VISTA la delibera della Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia del 12 gennaio 2024;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 16 gennaio 2024;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 gennaio 2024;
VISTO il D.M. 23 febbraio 2024 n. 472

DECRETA

L'immatricolazione degli studenti ai Corsi di laurea Magistrale a ciclo unico in **Medicina e chirurgia (Corsi di laurea A, B, C, D – Roma – Azienda Policlinico Umberto I, Corso di laurea E – Polo Pontino), Medicina e chirurgia (Azienda Ospedaliera Sant'Andrea), Medicina e Chirurgia – Polo di Rieti, Medicina e Chirurgia High Technology (Roma - Azienda Policlinico Umberto I) e Odontoiatria e protesi dentaria (Roma - Azienda Policlinico Umberto I)**, per l'anno accademico 2024-2025, elencati nella tabella riportata di seguito, è subordinata al superamento di una **prova di ammissione che può essere sostenuta in due date**.

Attenzione:

Per l'iscrizione alle prove va utilizzato, per tutti i corsi, il codice riportato in epigrafe: 05417.

Il **codice di immatricolazione** riportato nella tabella **va utilizzato dai vincitori esclusivamente dopo la pubblicazione della graduatoria** (vedi [punto 7](#) e [punto 8](#)) per procedere all'immatricolazione.

| n. | Classe | Corso/Sede | Codice immatricolazione | Denominazione |
|----|--------|--|-------------------------|---|
| 1. | LM-41 | Medicina e chirurgia Roma Policlinico Umberto I | 30891 | Medicina e chirurgia corso di Laurea interfacoltà A |
| | | | 30894 | Medicina e chirurgia corso di Laurea interfacoltà B |
| | | | 30895 | Medicina e chirurgia corso di Laurea interfacoltà C |
| | | | 30896 | Medicina e chirurgia corso di Laurea interfacoltà D |
| 2. | LM-41 | Medicina e chirurgia Polo Pontino | 30892 | Medicina e chirurgia corso di Laurea interfacoltà E |
| 3. | LM-41 | Medicina e chirurgia Azienda Ospedaliera Sant'Andrea | 30897 | Medicina e chirurgia |
| 4. | LM-41 | Medicina e chirurgia Polo di Rieti | 32925 | Medicina e chirurgia |
| 5. | LM-41 | Medicina e chirurgia High Technology Roma Policlinico Umberto I | 30789 | Medicina e chirurgia HT |
| 6. | LM-46 | Odontoiatria e protesi dentaria Roma Policlinico Umberto I | 32364 | Odontoiatria e protesi dentaria |

1. Requisiti di accesso

Possono partecipare alle prove di ammissione i candidati:

- a. **dei paesi UE e dei paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia (non UE equiparati)** di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge n. 189/2002 (vedi [punto B.1](#) dell'Allegato B del presente bando);

tali candidati seguono le procedure indicate di seguito, fatte salve le norme per il riconoscimento del titolo di studio estero e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2024 nel sistema di istruzione italiano o in un sistema di istruzione estero e ritenuto idoneo per l'accesso alla formazione superiore (per i titoli di studio conseguiti in un sistema di istruzione estero vedi Allegato B del presente bando, [punto B.3](#));
- b. **dei Paesi non UE regolarmente soggiornanti all'estero che devono richiedere il visto di studio** in ingresso, che, oltre a seguire le procedure del seguente bando, vengono inseriti in un'apposita graduatoria di merito nel limite del contingente ad essi riservato se in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2024 nel sistema di istruzione italiano o in un sistema di istruzione estero e ritenuto idoneo per l'accesso alla formazione superiore (per i titoli di studio conseguiti in un sistema di istruzione estero vedi Allegato B del presente bando, [punto B.3](#));

- domanda di preiscrizione on line, per l'ottenimento del visto di ingresso per motivi di studio "Immatricolazione università" per l'a.a. 2024-2025, sul sito University (<https://www.university.it/>) sezione "Pre-iscriviti adesso" compilata ed inviata obbligatoriamente entro il **28 giugno 2024**.

La preiscrizione sul sito University è obbligatoria per ottenere il visto di studio. **Attenzione:** la preiscrizione non consente di per sé l'ammissione ai corsi di studio. Per immatricolarsi bisogna completare le procedure previste da Sapienza per il corso di studio prescelto.

Per informazioni:

<https://www.university.it/studenti-stranieri>

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-internazionali>

- **superamento della prova di conoscenza della lingua italiana** (livello B2), o certificato di lingua italiana di livello almeno B2, rilasciato da enti riconosciuti (<https://www.esteri.it/it/diplomazia-culturale-e-diplomazia-scientifica/cultura/promozionelinguaitaliana/societadantealighieri/>) come da indicazioni della Circolare MUR. Per l'a.a. 2024-2025 la prova di conoscenza della lingua Italiana verrà organizzata dall'Ateneo in modalità telematica. Il requisito minimo B2 di conoscenza della lingua italiana deve essere soddisfatto entro e non oltre il 28 giugno 2024 e la relativa documentazione a conferma di tale requisito deve essere inserita nella preiscrizione University per il visto di studio.

Per informazioni:

<https://www.uniroma1.it/it/node/143423>

<https://www.university.it/studenti-stranieri>

I candidati già in possesso di un titolo accademico (conseguito in Italia o all'estero) e coloro che provengono da altri corsi di laurea o diploma universitario sono tenuti ad osservare le medesime procedure indicate nei punti successivi e a sostenere le relative prove di ammissione, in caso di iscrizione al primo anno di corso.

1.1 - Iscrizioni ad anni successivi al primo per passaggio, trasferimento o abbreviazione tramite avviso pubblico e relativa selezione

Fermo restando quanto stabilito dal presente bando di concorso per i candidati collocati in posizione utile in graduatoria, le iscrizioni ad anni successivi al primo possono avvenire esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico a seguito di ricognizione dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

In presenza delle condizioni suindicate relative alla sussistenza di posti resisi vacanti, le richieste potranno essere presentate secondo le modalità e le scadenze che saranno previste nell'eventuale avviso, e saranno considerate a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti e del percorso formativo.

L'Avviso sarà pubblicato sulla pagina della Segreteria studenti al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-di-medicina-e-odontoiatria>

2. Date e orari di svolgimento delle prove

Le prove di ammissione si svolgeranno nelle seguenti date:

- **martedì 28 maggio 2024**

- **martedì 30 luglio 2024**

Le prove si terranno presso le sedi Sapienza di:

- Roma
- Latina
- Rieti

I candidati saranno ammessi nelle sedi secondo quanto disposto dagli **allegati 1 e 2 del DM n. 472 del 23 febbraio 2024**.

I candidati dovranno presentarsi alle ore 11.00 nelle aule loro assegnate.

L'orario di convocazione verrà confermato almeno due giorni prima di ciascuna prova, quando sarà pubblicata la distribuzione dei candidati nelle aule.

La prova avrà inizio **alle ore 13.00**.

NOTA BENE

I posti disponibili per ciascun corso di laurea, saranno definiti dopo l'emanazione del decreto ministeriale di programmazione dei posti per l'anno accademico 2024-2025.

Una volta determinata la suddetta programmazione i posti disponibili per ciascun corso/sede saranno pubblicati sul catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla pagina di ciascun corso.

3. Procedure e scadenze di iscrizione alle prove

La partecipazione alle prove di accesso è subordinata:

- all'iscrizione on line sul portale University;
- al pagamento di un contributo di iscrizione all'università in due diverse finestre temporali legate a ciascuna prova.

L'iscrizione e il pagamento, secondo le modalità indicate, sono entrambi requisiti obbligatori ai fini della partecipazione alle prove.

In aggiunta, i candidati non UE residenti all'estero sono tenuti a presentare domanda di preiscrizione per la richiesta di visto di studio su University obbligatoriamente entro il 28 giugno 2024 ([vedi punto 1](#) lettera b)

3.1 - Quando e come iscriversi a University

L'iscrizione a University si effettua on line, dal sito www.university.it a partire dal 3 aprile 2024 e inderogabilmente entro le ore 15.00 (GMT+2) del 17 aprile 2024.

ATTENZIONE

Il periodo di iscrizione su University è unico per entrambe le prove

Al momento dell'iscrizione online alle prove, il candidato, dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati contrassegnati da asterisco sono obbligatori):

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data Nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo Documento * Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal <...> al <...>*
- Residenza/Domicilio: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare

Per le nozioni di residenza e domicilio si fa riferimento a quanto previsto nel codice civile all'art. 43 "residenza e domicilio".

"Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi. La residenza è nel luogo in cui la persona ha la dimora abituale."

L'informazione del recapito telefonico deve essere inserita solo in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione.

Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione online del candidato, salvo quanto previsto nell'allegato 4 del DM n. 472 del 23 febbraio 2024 al punto "Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici". Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

Tutte le comunicazioni relative alle prove verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alle prove.

È cura del candidato verificare e aggiornare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

La ricevuta di iscrizione on-line andrà esibita i giorni delle prove.

All'atto dell'iscrizione alle prove il candidato deve contestualmente indicare la sede nella quale intende svolgere le prove di ammissione (esclusivamente sede di residenza o domicilio).

La scelta della sede è irrevocabile e non modificabile dopo le ore 15.00 (GMT+2) del giorno **17 aprile 2024**. Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Pertanto al momento dell'iscrizione il candidato:

- deve selezionare da un apposito elenco la sede nella quale recarsi a svolgere le prove;

l'elenco conterrà le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata al momento della registrazione dal candidato, in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime, la sede predeterminata in accordo con gli atenei;

- **è, in ogni caso, obbligato a sostenere le prove in una delle sedi resa disponibile e fornita da Cineca all'atto dell'iscrizione.**
- le sedi sono pubblicate sul sito istituzionale del Ministero dell'università e della ricerca alla pagina <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

I candidati dei paesi non UE residenti all'estero sostengono le prove di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale. La sede indicata deve corrispondere all'ateneo selezionato su University nella pre-iscrizione per la richiesta di visto di studio.

3.2 - Quando e come pagare il contributo di € 60,00

Il contributo di iscrizione a ciascuna prova in favore di questa Università è pari a **€ 60,00**.

Tale contributo deve essere versato:

- a partire dal **3 aprile 2024** e **inderogabilmente** entro il **22 aprile 2024**, per la **prova del 28 maggio 2024**;
- a partire dal **2 luglio 2024** e **inderogabilmente** entro il **23 luglio 2024**, per la **prova del 30 luglio 2024**.

Nota Bene: per procedere al pagamento è necessario aver prima completato l'iscrizione a University e aver ottenuto la ricevuta. Il pagamento effettuato senza l'ottenimento preventivo della ricevuta dell'iscrizione on line sul portale www.university.it non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Istruzioni:

- se non si è già registrati, registrarsi su Infostud <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola. Per gli studenti di cittadinanza **italiana** la procedura di registrazione richiede il possesso delle credenziali Spid o Cie.
- collegarsi alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti>
- effettuare il login con le proprie credenziali di accesso Spid o Cie (gli studenti esteri accedono con matricola/password)
- cliccare sul pulsante "Corsi di laurea"
- andare su "Accesso ai corsi"
- inserire il codice prova **05417**
- Inserire il codice University
- andare su Proseguì e poi su Successivo
- cliccare su PagoPA

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>

Il contributo di partecipazione alle prove non è in nessun caso rimborsabile.

Attenzione

L'indirizzo di posta elettronica inserito su Infostud al momento della registrazione deve essere corretto e valido e deve essere costantemente consultato durante le fasi della procedura perché sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università.

Coloro che risultano già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo

email mediante la funzione IMPOSTAZIONI > DATI DI ACCESSO

Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione alle prove e versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

3.3 - Candidati con disabilità o con DSA

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento hanno diritto a un tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove e possono richiedere appositi ausili in relazione alle necessità personali. Le richieste devono essere presentate contestualmente alla procedura di generazione del pagamento del contributo di iscrizione alle prove e comunque entro le scadenze e secondo le modalità operative riportate nell'[Allegato C](#) al presente bando.

4. Aule e svolgimento delle prove

Aule delle prove

Le distribuzioni dei candidati nelle aule saranno pubblicate almeno due giorni prima di ciascuna prova sul catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla sezione Iscriverti di ciascun corso.

I candidati saranno distribuiti per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli.

I candidati potranno effettuare le prove unicamente nelle aule loro assegnate, pena l'annullamento della prova. In tale caso il CINECA non determina il relativo punteggio.

I candidati potranno accedere all'aula soltanto dopo le procedure di identificazione: è pertanto d'obbligo esibire un documento di riconoscimento valido, la ricevuta di iscrizione on line sul portale University e la ricevuta di pagamento del contributo di € 60,00.

Svolgimento della prova

Dopo le procedure di identificazione, a ciascun candidato, sarà consegnato il seguente materiale:

1. una penna biro nera;
2. una "etichetta Ateneo" nominativa con codice a barre;
3. il foglio di istruzioni, predisposto da CINECA, contenente le modalità di compilazione del modulo risposte;
4. un plico sigillato, predisposto da CINECA, che potrà essere aperto solo dopo la comunicazione da parte della Commissione, contenente:
 - a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
 - b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico nonché 2 fogli dedicati alla brutta copia;
 - c) un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
 - d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

Nota Bene: la sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituisce la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione dà atto nel verbale d'aula.

La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Adempimenti durante lo svolgimento della prova

Durante lo svolgimento della prova ciascun candidato:

- non può tenere con sé borse o zaini, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco, materiale di consultazione, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam ed altra strumentazione similare, penne,

matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) **a pena di annullamento della prova**; pertanto lo studente potrà avere al banco esclusivamente la penna nera fornita dall'Università, acqua, eventuali medicinali, il foglio istruzioni e il plico;

- non può, **a pena di annullamento della prova**, interagire con altri candidati, tentare di copiare e/o scambiare qualsiasi materiale, comprese le anagrafiche e/o moduli di risposta. In tali casi il CINECA non determina il relativo punteggio;
- deve far uso esclusivamente di penna nera, fornita dall'Università;
- contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta); ha la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- deve barrare la figura circolare in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, per dare certezza della volontà di non rispondere. **Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata comunque non data.**

Commissione di vigilanza

La commissione di vigilanza durante la prova sarà composta da un Presidente d'aula, da un responsabile amministrativo e da unità di personale amministrativo (in numero variabile in proporzione al numero di candidati per aula).

Adempimenti al termine della prova

A conclusione della prova, il candidato si reca alla postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:

- una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
- le copie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

Il candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici impressi sulle etichette della coppia scelta, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. Il candidato deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

Attenzione

Durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti **il candidato non potrà utilizzare** penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura per apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte, **pena l'annullamento della prova da parte della commissione d'aula. In tale caso il CINECA non determina il relativo punteggio.**

Le prove sono soggette ad annullamento da parte della commissione d'aula, **qualora il modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) risulti firmato o contrassegnato dal candidato** o da un componente della commissione. **In tale caso il CINECA non determina il relativo punteggio.**

A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di

inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

La commissione deve trattenere:

1. i moduli risposta destinati al CINECA, inseriti nelle apposite scatole;
2. le schede anagrafiche inserite nelle apposite scatole;
3. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
4. il foglio di controllo del plico;
5. i due fogli dedicati alla brutta copia.

Il Presidente della commissione provvede, al termine della prova, a:

1. chiudere gli appositi contenitori forniti dal CINECA contenenti i moduli risposte, dopo averli conteggiati;
2. chiudere gli appositi contenitori forniti dal CINECA contenenti le schede anagrafiche;
3. far sigillare i contenitori alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
4. apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
5. far firmare, sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della commissione, i quattro studenti;
6. confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e la copia del o dei verbali d'aula.

5. Argomenti della prova e criteri di valutazione

Il contenuto delle prove, identico su tutto il territorio nazionale, è predisposto dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

I quesiti delle prove di ammissione saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024.

Ciascuna prova d'ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- ragionamento logico e problemi;
- biologia;
- chimica;
- fisica e matematica

Sulla base dei programmi di cui all'[Allegato A](#), vengono predisposti: quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi, cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi, ventitré (23) quesiti di biologia, quindici (15) quesiti di chimica e tredici (13) quesiti di fisica e matematica.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 minuti.
Per la valutazione della prova il Mur/Cineca tiene conto dei seguenti criteri:

- 1,5** punti per ogni risposta esatta;
- 0** punti per ogni risposta omessa;
- 0,4** punti per ogni risposta errata.

In caso di parità di punteggio, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi.

In caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Attenzione

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale.

Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

In caso di ulteriore parità, al di fuori dell'ipotesi del precedente comma, prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.

Nota Bene: il D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472 ha stabilito che sono ammessi ai Corsi di laurea magistrale a ciclo unico i candidati dei paesi UE e dei paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che abbiano ottenuto almeno un punteggio pari o superiore a 20.

Gli altri studenti saranno considerati non idonei e non saranno inseriti in graduatoria.

La soglia minima di idoneità (punteggio pari o superiore a 20) non si applica per gli studenti dei paesi non UE residenti all'estero. Tali studenti sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero. Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Gli altri studenti saranno considerati non idonei e non saranno inseriti in graduatoria.

6. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

A seguito dell'esito delle prove la Facoltà attribuirà obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in Biologia e/o Chimica, ai candidati vincitori che ottengono un punteggio totale **inferiore a 33** e che conseguono un punteggio **inferiore al 25% di quello massimo ottenibile** nei suddetti argomenti.

Pertanto le soglie previste per gli argomenti, al di sotto delle quali verranno assegnati gli OFA, sono:

| Argomento | Punteggio massimo ottenibile | Soglia OFA |
|------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Biologia | 34,5 | 8,6 |
| Chimica | 22,5 | 5,6 |

In relazione a tale tipo di obbligo si comunica che:

- le Facoltà delle "Scienze della Salute" hanno realizzato/reso fruibili video-corsi in tutte le materie per le quali i candidati possono acquisire OFA: nello specifico Biologia e Chimica;
- il Corso di studi, anche in ragione di eventuali necessità rappresentate dai candidati, effettua il recupero mediante la creazione di piccoli gruppi coordinati da un Docente di riferimento, con il supporto di studenti borsisti appositamente formati;

- le date, le modalità di svolgimento dei corsi e/o attività, come pure ogni altra eventuale info, sono pubblicati nell'apposita sezione del sito web della Facoltà e sul sito web istituzionale del Corso di studi.

Gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) si intendono soddisfatti superando:

- gli esami curriculari previsti dal Corso di studio corrispondenti alle materie nelle quali si è maturato l'obbligo (Biologia, Chimica);

oppure

- la relativa prova di recupero organizzata dal Corso di studi (test OFA, oppure colloquio). Le date e le modalità di svolgimento delle prove di recupero saranno pubblicate sulla pagina web dei corsi di studio.

Il mancato assolvimento dell'OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno accademico 2025-2026, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo.

7. Istanza di inserimento nella graduatoria di merito e pubblicazione delle graduatorie

Per essere ammesso in graduatoria il candidato deve presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito.

- 1. L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito, per candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge n. 189/2002, deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.**

La domanda è attiva dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024 ore 15.00 (GMT + 2).

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento della presentazione dell'istanza, salvo quanto previsto nell'allegato 4 del DM n. 472 del 23 febbraio 2024 al punto "*Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici*". Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1 o comma 2, del DM n. 472 del 23 febbraio 2024;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili **dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024.**

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il CINECA, su incarico del MUR, dopo la valutazione delle istanze di inserimento in graduatoria, redige una graduatoria unica nazionale **per candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge n. 189/2002.**

- 2. I candidati dei Paesi non UE residenti all'estero**, che abbiano **svolto la prova di ammissione (in una o in entrambe le date di erogazione)** presso Sapienza conseguendo il punteggio minimo richiesto per l'ammissione, **devono presentare l'istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale di Sapienza, per l'a.a. 2024-2025**, compilando il form disponibile alla pagina web del corso di studio, sezione iscriversi, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

La domanda è attiva dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024.

Il candidato deve procedere alla compilazione del form presente nella pagina indicata all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> utilizzando gli stessi dati dichiarati nel portale University (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo e-mail), ai fini della corretta associazione dei punteggi.

Una volta effettuato l'accesso al form dedicato, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, il candidato dei Paesi non UE residente all'estero esprime la sua volontà di essere inserito nella graduatoria di merito locale.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito locale il candidato deve:

- a) dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del DM n. 472/2024, in particolare l'appartenenza alla corretta categoria dei candidati dei Paesi non UE residenti all'estero e l'avvenuto conseguimento del diploma di scuola secondaria superiore;
- b) confermare l'avvenuta richiesta di visto di studio tramite la piattaforma University da effettuarsi entro e non oltre il 28 giugno 2024 (eventuali application inoltrate in data successiva saranno annullate e la richiesta di inserimento nella graduatoria locale non sarà presa in considerazione);
- c) indicare la propria matricola Infostud ottenuta dopo la registrazione su Infostud al link <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/#/>;
- d) inserire il miglior punteggio ottenuto nella prova di ammissione, con il quale si intende partecipare alla selezione per la redazione delle graduatorie di merito. Sarà possibile visionare il proprio elaborato, il proprio punteggio e la propria scheda anagrafica sulla propria pagina riservata del portale University:
 - il giorno 19 giugno 2024 (per la sessione di maggio 2024)
 - il giorno 28 agosto 2024 (per la sessione di luglio 2024)
- e) caricare un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) caricare la propria certificazione di conoscenza della lingua italiana B2. Per riferimenti consultare la pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/143423>;
- g) indicare il corso e la sede per cui intende concorrere. Tale preferenza è irrevocabile e deve corrispondere al corso indicato su University per la richiesta del visto di studio.

La graduatoria per i candidati dei paesi non UE residenti all'estero è definita dall'Università.

La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

7.1 - Pubblicazione dei risultati e delle graduatorie

Prova del 28 maggio 2024

Il **6 giugno 2024** il CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.universitaly.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **19 giugno 2024** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e del proprio modulo anagrafica.

Prova del 30 luglio 2024

Il giorno **8 agosto 2024** il CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.universitaly.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **28 agosto 2024** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e del proprio modulo anagrafica.

Graduatorie

Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa **per candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge n. 189/2002.**

Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, alla pagina web del corso di studio, sezione iscriversi, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>, la graduatoria di merito locale **per i candidati dei paesi non UE residenti all'estero.**

Candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge n. 189/2002:

7.2 - Candidati assegnati e prenotati

Il candidato è **ASSEGNATO** quando rientra nei posti disponibili relativi alla **prima preferenza** utile. Il candidato assegnato è **tenuto ad immatricolarsi**, entro i termini stabiliti ai punti [7.3](#) e [7.5](#), presso la sede e il corso cui è assegnato. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato **decade dal diritto all'immatricolazione** e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Il candidato è **PRENOTATO** quando non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta quindi prenotato su una scelta successiva. In tal caso il candidato può comunque immatricolarsi, nei termini stabiliti, nella sede e nel corso su cui risulta prenotato, oppure può attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. **Quando il candidato prenotato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.**

7.3 - Scadenze per l'immatricolazione

Entro 4 (quattro) giorni a partire dalla data del 10 settembre 2024 compreso (esclusi il sabato e i giorni festivi):

- i candidati **assegnati devono** procedere all'immatricolazione;
- i candidati **prenotati possono** procedere all'immatricolazione.

La mancata immatricolazione dei candidati **assegnati** comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel termine di 4 giorni secondo quanto sopra riportato.

I candidati **prenotati** che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria fermo restando l'obbligo di confermare l'interesse a rimanere in graduatoria (vedi [punto 7.4](#)).

Il termine dei 4 giorni (compresa la data di pubblicazione della graduatoria ed esclusi il sabato e i giorni festivi) va rispettato anche per gli scorrimenti successivi alla prima graduatoria.

7.4 - Scadenze per la conferma di interesse

Entro cinque giorni dal termine del giorno 10 settembre 2024 e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascun scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabati e festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello *status* denominato "*posti esauriti*", devono **manifestare, a pena di decadenza, la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.** Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma.

Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata.

Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione.

7.5 - Scorrimenti successivi alla prima graduatoria

Il giorno **18 settembre 2024**, il CINECA procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure appena descritte.

I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate precedentemente.

Come previsto dall'allegato n. 3 del D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472, eventuali ulteriori richieste di passaggio o di rinuncia successive alla copertura di tutti i posti, non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

7.6 - Candidati dei paesi non UE residenti all'estero

Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata sulla pagina web del corso di studio, sezione iscriversi, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>, la graduatoria di merito relativa ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero.

Sono inseriti nella graduatoria di merito solo i candidati:

- che abbiano correttamente presentato l'istanza inserimento in graduatoria cui al [punto 7, paragrafo 2](#);
- che siano risultati idonei nel test, quindi che abbiano ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono idonei e quindi non vengono inseriti in graduatoria coloro che non abbiano fornito risposta ad alcun quesito;
- per i quali sia stato possibile recuperare il punteggio tramite i dati anagrafici inseriti.

Le istruzioni per l'immatricolazione sono riportate nell'Allegato B ([punto B.3](#)). I candidati devono anche fare riferimento alle istruzioni disponibili al [punto 8](#) del presente bando.

Attenzione: l'ammissione avviene con riserva di possesso dei requisiti di accesso e dell'idoneità del titolo presentato. Coloro che non risulteranno in possesso di tali requisiti non potranno accedere al corso in quanto non idonei all'ammissione, anche nel caso di ottenimento di un punteggio utile nel test.

8. Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua pagando la prima rata del contributo di iscrizione all'università per l'anno accademico 2024-2025 a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

La procedura di immatricolazione è descritta alla pagina disponibile al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/node/24689>

Il **codice di immatricolazione** per ciascun corso di studio è indicato al [punto 8.2](#)

Le istruzioni da seguire sono riportate al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/40540> alla voce "Immatricolazione".

Durante la procedura di immatricolazione è possibile inserire eventuali condizioni per l'esenzione dai contributi di iscrizione e dalla tassa regionale. Coloro che non sono tenuti a versare alcun contributo di iscrizione all'università, procedono all'immatricolazione pagando la sola imposta di bollo da €16,00.

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il calcolo dell'Isee 2024 per il diritto allo studio universitario per usufruire delle esenzioni e delle agevolazioni previste in base a tale indicatore (vedi [Allegato E](#)).

Le informazioni sugli importi e le agevolazioni per gli studenti **con residenza fiscale in Italia** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>

Le informazioni sugli importi per gli studenti **con residenza fiscale estera** sono riportate al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/en/pagina/tuition-fees-and-grants#fees-for-students-with-foreign-citizenship-and-or-foreign-income>

Il versamento dei contributi va effettuato esclusivamente tramite pagamento diretto, secondo le indicazioni contenute alla pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

8.1 - Istruzioni per l'immatricolazione

Tutti i passaggi necessari all'iscrizione sono nell'apposita pagina web:

[vai alla pagina](#)

8.2 - Codici di immatricolazione e assegnazione al corso di studio

I candidati vincitori e subentranti ai corsi di laurea in Medicina e chirurgia per la sede di Roma Azienda **Policlinico Umberto I** saranno assegnati ai corsi A, B, C, D in base alla lettera iniziale del proprio cognome, come indicato in tabella. Per gli altri corsi di studio non c'è suddivisione in lettere.

| Nome del corso | Sede | Lettere | Codice |
|--------------------------------------|------------------------------------|----------------|--------|
| Medicina e chirurgia interfacoltà A | Roma Azienda Policlinico Umberto I | lettere A – DE | 30891 |
| Medicina e chirurgia interfacoltà B | Roma Azienda Policlinico Umberto I | lettere DI – L | 30894 |
| Medicina e chirurgia interfacoltà C | Roma Azienda Policlinico Umberto I | lettere M – PR | 30895 |
| Medicina e chirurgia interfacoltà D | Roma Azienda Policlinico Umberto I | lettere PS – Z | 30896 |
| Medicina e chirurgia interfacoltà E | Polo Pontino | ===== | 30892 |
| Medicina e chirurgia | Roma Azienda Ospedaliera S. Andrea | ===== | 30897 |
| Medicina e chirurgia | Polo di Rieti | ===== | 32925 |
| Medicina e chirurgia High Technology | Roma Azienda Policlinico Umberto I | ===== | 30789 |
| Odontoiatria e protesi dentaria | Roma Azienda Policlinico Umberto I | ===== | 32364 |

8.3 - Vincitori in possesso di titolo di studio estero

I vincitori con titolo di studio estero seguono le procedure indicate nell'Allegato B al presente bando ([punto B.3](#)).

8.4 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I vincitori già iscritti ad altro corso di laurea di Sapienza devono presentare la domanda di passaggio tramite il modulo "Passaggio di corso con riconoscimento esami," disponibile sul sito di ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>.

La domanda di passaggio deve essere inviata via mail entro e non oltre i termini di immatricolazione di cui ai punti [7.3](#) e [7.5](#) inserendo tra i destinatari sia la Segreteria studenti del corso di appartenenza, sia la Segreteria studenti del corso a cui ci si vuole iscrivere (vedi [punto 12](#)).

Nella mail indirizzata a entrambe le segreterie è necessario dichiarare di essere vincitore e indicare il codice di assegnazione al corso di studio di cui alla tabella precedente ([punto 8.2](#)).

Attenzione

- dopo aver effettuato il passaggio di corso a Medicina e chirurgia o a Odontoiatria e protesi dentaria (a seguito di superamento del concorso), gli studenti non possono più usufruire delle sessioni di recupero dell'anno accademico precedente per sostenere gli esami ex art.6 eventualmente ancora non sostenuti, anche se precedentemente autorizzati.
- dopo la presentazione della domanda di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

8.5 - Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani- Trasferimento

I vincitori provenienti da altri Atenei italiani devono pagare il contributo di immatricolazione al corso di studio prescelto entro e non oltre i termini di cui ai punti [7.3](#) e [7.5](#) e presentare domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza.

Entro dieci giorni dall'immatricolazione devono inviare all'indirizzo mail della segreteria studenti (vedi [punto 12](#)):

- il modulo di trasferimento in entrata disponibile sul sito di ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>,
- la copia della domanda di trasferimento in uscita presentata all'Università di provenienza.

La segreteria genererà il bollettino del contributo di trasferimento in entrata.

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

8.6 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano

I vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano che vogliano richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono pagare il contributo di immatricolazione al corso di studio **entro e non oltre i termini di cui ai punti [7.3](#) e [7.5](#)** e presentare alla Segreteria studenti una richiesta in bollo da €16,00 entro 15 giorni dall'immatricolazione, seguendo la procedura sottostante:

- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla segreteria del proprio corso di studio <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionando il servizio Abbreviazione di corso e compilando il relativo modulo.

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

8.7 - Vincitori con un titolo accademico estero

I vincitori già in possesso di un titolo accademico estero che vogliano richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono seguire le istruzioni riportate all'Allegato B del presente bando ([punto B.4](#)).

Le eventuali convalide di esami che consentiranno l'iscrizione ad anni successivi al primo, previa delibera dei competenti organi delle Facoltà di riferimento, non porteranno ad un automatico scorrimento della graduatoria di Accesso Programmato 2024/2025 per il primo anno, ai fini di mantenere integro il numero iniziale degli iscritti secondo la consistenza fissata dalla programmazione ministeriale.

9. Vaccinazioni obbligatorie

Lo studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiarerà il proprio impegno a sottoporsi, entro 60 giorni dall'immatricolazione stessa, alla prova tubercolinica da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (Accordo 07.02.2013 della Conferenza Stato-Regioni pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 15.03.2013) e dal D.P.R. 7.11.2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare; detta prova andrà eseguita presso l'ASL di residenza.

Inoltre si raccomanda, ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991, l'esecuzione della vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente nei confronti dei soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso l'Azienda Sanitaria Locale del proprio comune di residenza.

Attenzione

Gli studenti dei corsi di Medicina e chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria sono tenuti alle vaccinazioni obbligatorie.

Istruzioni

1. Eseguire le analisi e/o le vaccinazioni previste dal bando;
2. Rivolgersi al proprio medico di riferimento (medico di base o altro medico di fiducia) per far compilare, firmare e timbrare il modulo di Certificazione medica disponibile al link ([vai al modulo](#));
3. Conservare tutta la documentazione ed esibirla in caso di richiesta della struttura sanitaria di afferenza.

10. Rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Coloro che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, vogliono rinunciare all'iscrizione al corso devono:

- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/node/24443>;
- inviare un ticket alla segreteria del proprio corso di studio con la seguente procedura: collegarsi alla piattaforma di ticket <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl>, selezionare la segreteria a cui afferisce il proprio corso di studio; selezionare il servizio Rinuncia agli studi, compilare il relativo modulo e allegare la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo.

10.1 – Candidati dei Paesi non Ue con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi

I candidati dei Paesi non UE titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra Università **perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. Tali studenti dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare nuovamente le procedure di preiscrizione tramite la piattaforma online University (<https://www.university.it/>), entro e non oltre il 28 giugno 2024.

11. Validità della prova per l'immatricolazione ad altri corsi

Gli studenti che hanno sostenuto la prova di cui al presente bando potranno immatricolarsi a tutti i corsi di studio in lingua italiana con prova di ingresso per la verifica delle conoscenze (esclusi quelli

affidenti alle facoltà di Scienze MMFFNN e Ingegneria Civile e Industriale), **qualora abbiano ottenuto un voto di merito pari o superiore a 20**, senza sostenere la eventuale prova prevista per tali corsi.

Tali studenti devono effettuare il pagamento della prima rata dei contributi di iscrizione all'università entro il **5 novembre 2024**, inserendo il codice del Corso di studio a cui ci si vuole immatricolare (vedi relativo bando).

12. Pubblicazione delle informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato nella pagina web del corso di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>.

Nella pagina del corso di studio saranno pubblicati anche eventuali avvisi e aggiornamenti.

Recapiti utili:

Segreteria studenti di Medicina e Odontoiatria

| | |
|--|--|
| Sede | Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzina di Medicina Legale – Edificio CU023 – piano terzo |
| Orario di apertura (previo appuntamento) | Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| E-mail | segrstudenti.medicina@uniroma1.it |
| Skype | segrstudenti.medicina (nell'orario di apertura di sportello) |

Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento

| | |
|--------------------|---|
| Sede | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato |
| Orario di apertura | Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| Contatti | ciao@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti |

Settore Hello - Segreteria studenti internazionali

| | |
|---|---|
| Sede: Hello – Segreteria studenti internazionali | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei Servizi Generali – Scala C – Il piano |
| Orario di apertura | Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| Skype | settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello) |
| E-mail e sito web | studentistranieri@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-internazionali |
| Sede: Desk informativo Hello | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato – Edificio CU001 |
| Orario di apertura | Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| E-mail e sito web | hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office |

Settore studenti con disabilità e DSA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Sede | Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 - Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore |
| Contatti per candidati con disabilità | servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| Contatti per candidati con DSA | servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |
| Contatti per i test di accesso | testaccesso.inclusione@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 12 al 17 agosto |

13. Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elisa Di Carlo, Capo Settore della Segreteria studenti di Medicina e Odontoiatria e, per la parte informatica, il dott. Alessandro Bonelli, Responsabile del Settore Processi Informatizzati (Centro InfoSapienza).

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

Roma, 28 marzo 2024

f.to **LA RETTRICE**

Allegato A. Programmi della prova

Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria

Per l'ammissione ai corsi sono richieste le capacità di comprendere e analizzare testi scritti di varia tipologia, di condurre ragionamenti logico-matematici, nonché conoscenze di cultura generale, con speciale riguardo all'ambito storico, geografico, sociale e istituzionale e disciplinari in matematica, chimica, fisica e biologia.

Le capacità e le conoscenze richieste rispondono alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con le *Indicazioni nazionali* per i licei e con le *Linee guida* per gli istituti tecnici e per gli istituti professionali, soprattutto in vista degli Esami di Stato.

Competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi

La capacità di comprendere testi scritti in lingua italiana di diversa natura e con scopi comunicativi diversi costituisce una competenza trasversale, dato che tutti i tipi di domande saranno formulati in lingua italiana, anche ricorrendo al linguaggio simbolico. Saranno oggetto di specifica verifica anche le capacità seguenti:

- comprendere in contesti reali il lessico astratto, non comune o specialistico;
- individuare i fenomeni di coesione e coerenza testuale;
- estrarre e inferire dal testo le specificità informative.

Tali capacità verranno verificate a partire da brevi testi di saggistica scientifica o di narrativa classica e contemporanea, oppure da brevi testi di attualità pubblicati in quotidiani e in riviste generaliste o specializzate.

Sempre a partire da brevi testi di varia tipologia e tematica, oppure con quesito diretto, saranno oggetto di verifica le competenze acquisite negli studi pregressi e le conoscenze di cultura generale o di argomenti oggetto del dibattito pubblico contemporaneo. In particolare, i quesiti mireranno ad accertare:

- la capacità ad orientarsi nello spazio e nel tempo rappresentato, ovvero a collocare nello spazio e nel tempo fenomeni storico-culturali di rilievo;
- la conoscenza delle principali istituzioni nazionali e internazionali;
- la comprensione di fenomeni attinenti agli ambiti giuridico, economico e di cittadinanza.

Ragionamento logico e problemi

I quesiti sono volti a saggiare la capacità di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse. Queste premesse sono enunciate in forma simbolica o verbale, e vertono su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico.

Biologia

- La chimica dei viventi.
- L'importanza biologica delle interazioni deboli.
- Le molecole organiche presenti negli organismi e rispettive funzioni. Il ruolo degli enzimi.
- La cellula come base della vita. Teoria cellulare. Dimensioni cellulari. La cellula procariotica ed eucariotica, animale e vegetale. I virus.
- La membrana cellulare: struttura e funzioni; il trasporto attraverso la membrana. Le strutture cellulari e loro specifiche funzioni.
- Ciclo cellulare e riproduzione cellulare: mitosi e meiosi - corredo cromosomico e mappe cromosomiche.
- Riproduzione ed ereditarietà. Cicli vitali. Riproduzione sessuata ed asessuata.
- Genetica mendeliana: le leggi di Mendel e loro applicazioni.
- Genetica classica: teoria cromosomica dell'ereditarietà - modelli di ereditarietà. Genetica molecolare: struttura e duplicazione del DNA, il codice genetico, la sintesi proteica. Il DNA dei

procarioti. La struttura del cromosoma eucariotico. I geni e la regolazione dell'espressione genica.

Genetica umana: trasmissione dei caratteri mono- e polifattoriali; malattie ereditarie autosomiche e legate al cromosoma X.

- Mutazioni. Selezione naturale e artificiale. Le teorie evolutive. Le basi genetiche dell'evoluzione. Ereditarietà e ambiente.
- Le biotecnologie: la tecnologia del DNA ricombinante e le sue applicazioni.
- Anatomia e Fisiologia degli animali e dell'uomo. I tessuti animali. Anatomia e fisiologia di sistemi ed apparati nell'uomo e relative interazioni. Omeostasi.
- Bioenergetica. La valuta energetica delle cellule: l'ATP. Reazioni di ossidoriduzione nei viventi. I processi energetici: fotosintesi, glicolisi, respirazione aerobica e fermentazione.

Chimica

- La costituzione della materia: gli stati di aggregazione della materia; sistemi eterogenei e sistemi omogenei; composti ed elementi.
- Leggi dei gas perfetti.
- La struttura dell'atomo: particelle elementari; numero atomico e numero di massa, isotopi, struttura elettronica degli atomi dei vari elementi.
- Il sistema periodico degli elementi: gruppi e periodi; elementi di transizione. Proprietà periodiche degli elementi: raggio atomico, potenziale di ionizzazione, affinità elettronica, carattere metallico. Relazioni tra struttura elettronica, posizione nel sistema periodico e proprietà degli elementi.
- Il legame chimico: legame ionico, legame covalente e metallico. Energia di legame. Polarità dei legami. Elettronegatività. Legami intermolecolari.
- Fondamenti di chimica inorganica: nomenclatura e principali proprietà dei composti inorganici: ossidi, idrossidi, acidi, sali.
- Le reazioni chimiche e la stechiometria: massa atomica e molecolare, numero di Avogadro, concetto di mole e sua applicazione, calcoli stechiometrici elementari, bilanciamento di semplici reazioni, i differenti tipi di reazione chimica.
- Le soluzioni: proprietà solventi dell'acqua, solubilità, i principali modi di esprimere la concentrazione delle soluzioni.
- Equilibri in soluzione acquosa.
- Elementi di cinetica chimica e catalisi.
- Ossidazione e riduzione: numero di ossidazione, concetto di ossidante e riducente. Bilanciamento di semplici reazioni.
- Acidi e basi: il concetto di acido e di base. Acidità, neutralità e basicità delle soluzioni acquose. Il pH. Idrolisi. Soluzioni tampone.
- Fondamenti di chimica organica: legami tra atomi di carbonio, formule grezze e di struttura, concetto di isomeria. Idrocarburi alifatici, aliciclici e aromatici. Gruppi funzionali: alcoli, eteri, ammine, aldeidi, chetoni, acidi carbossilici, esteri, ammidi. Elementi di nomenclatura.

Matematica

- Insiemi numerici e algebra: numeri naturali, interi, razionali, reali. Ordinamento e confronto; ordine di grandezza e notazione scientifica. Operazioni e loro proprietà. Proporzioni e percentuali. Potenze con esponente intero, razionale) e loro proprietà. Radicali e loro proprietà. Logaritmi (in base 10 e in base e) e loro proprietà. Cenni di calcolo combinatorio. Espressioni algebriche, polinomi. Prodotti notevoli, potenza n-esima di un binomio, scomposizione in fattori dei polinomi. Frazioni algebriche. Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado. Sistemi di equazioni.
- Funzioni: nozioni fondamentali sulle funzioni e loro rappresentazioni grafiche (dominio, codominio, studio del segno, continuità, massimi e minimi, crescita e decrescenza, ecc.). Funzioni elementari: algebriche intere e fratte, esponenziali, logaritmiche, goniometriche. Funzioni composte e funzioni inverse. Equazioni e disequazioni goniometriche.
- Geometria: poligoni e loro proprietà. Circonferenza e cerchio. Misure di lunghezze, superfici e volumi. Isometrie, similitudini ed equivalenze nel piano. Luoghi geometrici. Misura degli angoli in gradi e radianti. Seno, coseno, tangente di un angolo e loro valori notevoli. Formule goniometriche. Risoluzione dei triangoli. Sistema di riferimento cartesiano nel piano. Distanza di due punti e punto medio di un segmento. Equazione della retta. Condizioni di parallelismo e

perpendicolarità. Distanza di un punto da una retta. Equazione della circonferenza, della parabola, dell'iperbole, dell'ellisse e loro rappresentazione nel piano cartesiano. Teorema di Pitagora. Teoremi di Euclide (primo e secondo).

- Probabilità e statistica: distribuzioni delle frequenze a seconda del tipo di carattere e principali rappresentazioni grafiche. Nozione di esperimento casuale e di evento. Probabilità e frequenza.

Fisica

- Grandezze fisiche e loro misura: Grandezze fisiche fondamentali e derivate. Sistemi di unità di misura: Internazionale e Tecnico. Multipli e sottomultipli. Notazione scientifica. Principali conversioni tra unità di misura di sistemi diversi. Grandezze scalari e grandezze vettoriali. Vettori e operazioni sui vettori.
- Cinematica: Descrizione del moto. Velocità e velocità angolare, accelerazione e accelerazione centripeta. Moto rettilineo uniforme, moto uniformemente accelerato, moto circolare uniforme, moto armonico.
- Dinamica: Concetto di forza come interazione tra corpi. Forze come vettori applicati. Il principio d'inerzia. La massa e il 2° principio della dinamica. Esempi di forze: la forza peso, la forza elastica, l'attrito statico e dinamico. Azione e reazione: il 3° principio della dinamica. Impulso e quantità di moto. Principio di conservazione della quantità di moto. Momento di una forza e momento angolare. Lavoro ed energia cinetica. Forze conservative ed energia potenziale. Principio di conservazione dell'energia meccanica. Potenza.
- Meccanica dei fluidi: Densità e comprimibilità dei fluidi. Gas e liquidi. Idrostatica: pressione e principi di Pascal, Stevino ed Archimede. Dinamica dei liquidi: moto unidimensionale, flusso e portata, equazione di continuità. Fluidi ideali ed equazione di Bernoulli. Forze viscosose nei fluidi reali.
- Termodinamica: Equilibrio, concetto di temperatura, termometri. Concetto di calore e calorimetria. Modalità di propagazione del calore. Capacità termica e calore specifico. Cambiamenti di stato e calori latenti. Leggi dei gas perfetti. Primo e secondo principio della termodinamica.
- Elettricità ed elettromagnetismo: Cariche elettriche. Forze tra cariche e legge di Coulomb. Campo e potenziale elettrico, superfici equipotenziali. Costante dielettrica, capacità, condensatori. Energia elettrostatica. Serie e parallelo di condensatori. Generatori. Tensione elettrica. Corrente elettrica. Resistività, resistenza, resistori. Legge di Ohm. Serie e parallelo di resistori. Principi di Kirchhoff. Lavoro, Potenza, Effetto Joule. Corrente continua e alternata. Periodo e frequenza. Campo magnetico di una corrente elettrica. Forze sulle correnti elettriche in campo magnetico. Induzione elettromagnetica.

Allegato B. Studenti internazionali

B.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati

Seguono le procedure generali del bando coloro che:

- hanno la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di uno dei seguenti Paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della città del Vaticano;
- hanno una doppia cittadinanza, una delle quali è di un Paese dell'Unione Europea;
- hanno la cittadinanza di un Paese non UE, ma sono in possesso di uno dei seguenti permessi di soggiorno rilasciati dal Governo Italiano:
 - Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - Permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo;
 - Permesso di soggiorno per motivi familiari;
 - Permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria o motivi speciali;
 - Permesso di soggiorno per motivi religiosi;
 - Carta di soggiorno Articolo 50 TUE – Art 18.4 Accordo di recesso UE-UK
- hanno la cittadinanza di un Paese non UE, ma sono regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito in Italia che dà accesso al corso di studio prescelto;
- hanno la cittadinanza di un Paese non UE e sono iscritti ad un corso di studio in una università italiana, sono titolari di un permesso di soggiorno per motivi di studio valido e intendono fare domanda di trasferimento o di passaggio per anni successivi a quello di prima immatricolazione;
- hanno la cittadinanza di un Paese non UE e fanno parte (essi stessi o un genitore o il coniuge) del personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede. Dovrà essere presentato il proprio permesso di soggiorno per motivi diplomatici.

Si precisa che nel caso di candidati con doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di altro paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro paese UE (legge 31 maggio 1995, n.218, art.19, paragrafo 2) e pertanto è obbligatorio seguire le istruzioni previste per la categoria di cittadini UE ed equiparati.

Si precisa che i cittadini di un Paese non UE, titolari di un permesso di soggiorno di studio in Italia rilasciato per svolgere un corso di lingua italiana o per trascorrere un periodo di scambio/mobilità **non sono considerati equiparati ai cittadini UE** e pertanto devono rientrare nel proprio Paese di origine e presentare formale richiesta di visto, utilizzando la piattaforma di preiscrizione on line [University](https://www.university.it/) <https://www.university.it/>, da compilare ed inviare obbligatoriamente entro il 28 giugno 2024.

Per ulteriori informazioni sul permesso di soggiorno per motivi di studio consultare la [pagina dedicata](#).

B.2 - Cittadini non Europei residenti all'estero e richiedenti visto

È necessario fare riferimento alle procedure per “Cittadini non-UE residenti all'estero e richiedenti visto di studio” per i **cittadini di un Paese non-UE e residenti fuori dall'Italia** o, comunque, non in possesso dei requisiti per essere equiparati ai cittadini UE (come elencati nel [punto B.1](#)).

B.3 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l'immatricolazione entro le scadenze previste ai punti [7.3](#) e [7.5](#) devono:

- **Scansionare** in un unico file pdf i seguenti documenti:

- **documento di identità** in corso di validità (per tutti);
- **visto di ingresso** per motivi di studio “immatricolazione università” (a.a. 2024-2025 per cittadini di paesi non-UE stabilmente residenti all'estero e richiedenti visto di studio) rilasciato dalla Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza;
- **copia della ricevuta di presentazione della richiesta di primo permesso di soggiorno** per motivi di studio (solo per candidati dei Paesi non UE residenti all'estero e richiedenti visto di studio). **Per ulteriori informazioni sul permesso di soggiorno per motivi di studio consultare la [pagina dedicata](#)**;
- **permesso di soggiorno** in corso di validità ed eventuale ricevuta di presentazione della richiesta di rinnovo (solo per candidati dei Paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia). **Per ulteriori informazioni sul permesso di soggiorno per motivi di studio consultare la [pagina dedicata](#)**;
- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** (conseguito dopo **almeno 12 anni di scolarità**).

Se il titolo è stato conseguito in uno dei Paesi elencati nel seguente Automatic Recognition Database: <https://ardi.cimea.it/it> è necessario inviare

- **Copia del diploma** di scuola secondaria di secondo grado come indicato, accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese
- **Attestato di corrispondenza** scaricato dal sito <https://ardi.cimea.it/it>
- **Attestato di Verifica** rilasciato dal CIMEA (<https://cimea-diplome.it/>) o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio stesso.

Se il titolo è stato conseguito in un Paese NON presente nel seguente Automatic Recognition Database: <https://ardi.cimea.it/it> è necessario inviare

- **Copia del diploma** di scuola secondaria di secondo grado, accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese
- **Attestati di Comparabilità e di Verifica** rilasciati dal CIMEA (<https://cimea-diplome.it/>). In sostituzione dell'Attestato di Comparabilità è possibile presentare la **Dichiarazione di Valore** (DoV) rilasciata dalla rappresentanza Italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. In tal caso il titolo di studio presentato deve essere legalizzato (o con Apostille) sia nella sua versione originale che nella sua versione tradotta.

Per ulteriori informazioni sui titoli conseguiti in un sistema di istruzione estero, idonei all'accesso alla formazione superiore, è disponibile il seguente documento che riporta la maggior parte dei Paesi da cui Sapienza ha ricevuto il maggior numero di richieste di immatricolazione:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/entry_requirements_for_qualifications_award_ed_by_non-italian_education_systems.pdf_0.pdf

- **certificazione attestante un livello di conoscenza della lingua italiana** non inferiore al B2. Se non si è in possesso di tale certificazione è obbligatorio sostenere il test di lingua italiana e ottenere almeno un livello B2 (vedi [punto 1](#) comma c, paragrafo 3).
- **Inviare** il file ottenuto al settore Hello-Segreteria studenti internazionali all'indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto dell'email la seguente dicitura: “Ready for enrolment + codice corso e denominazione corso + matricola studente + cognome e nome studente”.
- **Effettuare** il pagamento dei contributi di iscrizione all'Università entro le scadenze previste punti [7.3](#) e [7.5](#) seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Ulteriori informazioni sui documenti obbligatori per l'immatricolazione e sulle modalità di invio sono pubblicate al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/24774#3-documenti-obbligatori-per-l->

[immatricolazione-per-tutti-i-corsi-di-laurea-triennale-e-i-corsi-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-e-unitario](#)

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore “Hello – Segreteria studenti internazionali” si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario o di negare l’ammissione al corso per mancanza di requisiti.

Inoltre, al fine di accertare l’autenticità della documentazione inviata in formato digitale, il settore “Hello – Segreteria studenti internazionali” convocherà in presenza tutti gli studenti internazionali immatricolati per prendere visione dei documenti cartacei originali.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-internazionali>, oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

B.4 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico estero e vogliono richiedere un’abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all’estero, devono presentare alla Segreteria studenti Internazionali una richiesta in bollo da €16,00 entro 30 giorni dalla data di immatricolazione (scadenze indicate ai punti [7.3](#) e [7.5](#)).

Tali studenti devono:

- completare l’immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 8](#) e attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria Studenti Internazionali: <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando i seguenti documenti:

SE IL PERCORSO ACCADEMICO È STATO COMPLETATO

- **Titolo di studio Universitario**

Se il titolo è stato conseguito in uno dei Paesi elencati nel seguente Automatic Recognition

Database: <https://ardi.cimea.it/it> è necessario inviare

- Titolo di studio universitario con relativo certificato esami, entrambi in versione originale e accompagnati dalla traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese
- **Attestato di corrispondenza** scaricato dal sito <https://ardi.cimea.it/it>
- **Attestato di Verifica** rilasciato dal CIMEA (<https://cimea-diplome.it/>) o, in alternativa, legalizzazione/apostille del titolo di studio stesso.

Se il titolo è stato conseguito in un Paese NON presente nel seguente Automatic Recognition

Database: <https://ardi.cimea.it/it> è necessario inviare

- Titolo di studio universitario con relativo certificato esami, entrambi in versione originale e accompagnati dalla traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese;
- **Attestati di Comparabilità e di Verifica** del titolo di studio e del certificato esami rilasciati dal CIMEA (<https://cimea-diplome.it/>).

In sostituzione dell’Attestato di Comparabilità è possibile presentare:

- 1) la **Dichiarazione di Valore (DoV)** rilasciata dalla rappresentanza Italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. In tal caso il titolo di studio e il certificato esami devono essere legalizzati (o con Apostille) sia nella loro versione originale che nella loro versione tradotta.
OPPURE
- 2) il **Diploma supplement** rilasciato dall’Università nella quale si è conseguito il titolo. Può essere

accettato solo se completo di tutte le informazioni necessarie alla valutazione del titolo Universitario.
In tal caso sia il titolo di studio che il Diploma Supplement devono essere legalizzati (o con apostille).

- **Copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina**, con indicate le ore di attività didattica e teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo straniero, con timbro in originale dell'Università e con traduzione in lingua italiana o inglese. Per questo documento non è necessaria una traduzione giurata.

SE IL PERCORSO ACCADEMICO NON È STATO COMPLETATO

Gli studenti che richiedono l'abbreviazione sulla base di un percorso di studi universitari parziale, per il quale non è stato conseguito il titolo finale, dovranno presentare

- il **certificato esami**, con relativa traduzione giurata in lingua italiana o inglese. Gli originali e la traduzione devono essere opportunamente legalizzati (o con apostille).
- Copia dei **programmi dettagliati per ogni singola disciplina**, con indicate le ore di attività didattica e teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo straniero, con timbro in originale dell'Università e con traduzione in lingua italiana o inglese. Per questo documento non è necessaria una traduzione giurata.

Per ulteriori informazioni sui titoli conseguiti in un sistema di istruzione estero, idonei all'accesso alla formazione superiore, è disponibile il seguente documento che riporta la maggior parte dei Paesi da cui Sapienza ha ricevuto il maggior numero di richieste di immatricolazione:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/entry_requirements_for_qualifications_awarded_by_non-italian_education_systems.pdf_0.pdf

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore Segreteria Studenti Internazionali si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario e di rifiutare la richiesta di riconoscimento ove manchino i presupposti necessari.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-internazionali>, oppure contattando:
studentistranieri@uniroma1.it.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta dello studente sarà inviata dal Settore Hello - Segreteria studenti internazionali alla segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato C. Servizi per gli studenti disabili o con DSA

C.1 - Candidati con disabilità/invalidità riconosciuta

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1 o 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con certificazione di invalidità che per lo svolgimento delle prove necessitano di particolari ausili o dei tempi aggiuntivi, devono farne esplicita richiesta sul Sistema Infostud durante la procedura di generazione del pagamento del contributo di iscrizione alle prove e inviare la certificazione a testaccesso.inclusione@uniroma1.it

Le scadenze per la formulazione della richiesta sono:

- 22 aprile 2024 per la prova del 28 maggio 2024
- 12 luglio 2024 per la prova del 30 luglio 2024

Le informazioni sulla procedura sono disponibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/prove-di-accesso-candidati-con-disabilita-o-con-dsa>

Ai candidati è concesso un tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% in più rispetto a quello definito per la prova.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

Le richieste dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata dall'INPS o dalle competenti strutture del S.S.N.

C.2 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento

Gli studenti con DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento delle prove necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, devono farne esplicita richiesta sul Sistema Infostud durante la procedura di generazione del pagamento del contributo di iscrizione alle prove e inviare la certificazione a testaccesso.inclusione@uniroma1.it.

Le scadenze per la formulazione della richiesta sono:

- 22 aprile 2024 per la prova del 28 maggio 2024
- 12 luglio 2024 per la prova del 30 luglio 2024

Le informazioni sulla procedura sono disponibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/prove-di-accesso-candidati-con-disabilita-o-con-dsa>

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova;
- la calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata di cui il candidato dovrà munirsi personalmente.

Le richieste dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Lo studente dovrà produrre documentazione comprovante l'accREDITAMENTO delle strutture che hanno prodotto la certificazione che viene inviata, nel caso non sia esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

Inoltre, la certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo). La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per lo studente di minore età.

C.3 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento residenti in Paesi esteri

I candidati con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.

Allegato D. Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali (Articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Titolare del trattamento dei dati

È titolare del trattamento dei dati il Ministero dell'università e della ricerca Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio con sede in Roma, largo Antonio Ruberti n. 1 al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (dgordinamentiUfficio3@mur.gov.it)

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è stato individuato con D.M. n. 9 del 9 aprile 2021, nella dott.ssa Silvia Nardelli, Direzione Generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali, indirizzo posta elettronica: rpd@miur.it

Responsabile del trattamento dei dati

I Responsabili del trattamento dei dati sono il CINECA e le università sedi di svolgimento delle prove, per le rispettive aree di competenza.

Sono incaricati del trattamento dei dati le unità di personale del CINECA designate dal Direttore del Consorzio stesso e le unità di personale delle università da queste designate, ai sensi del comma 1, articolo 2-quaterdecies del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla selezione per l'accesso ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria, alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice etichetta, conseguito dai candidati nelle prove di ammissione e alla immatricolazione ai ridetti corsi di laurea.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*", che all'articolo 1, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione nazionale per le relative immatricolazioni.

I dati personali sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse allo svolgimento delle funzioni istituzionali del Ministero dell'università e della ricerca, con riferimento alla selezione per l'accesso ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, nel perseguimento delle finalità di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e) del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 2-ter del D.lgs 196/2003.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 e dell'art. 14, par. 4 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e cura ogni ulteriore informazione pertinente.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali, salvo quanto previsto al punto 2 dell'Allegato 2, è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio e della posizione in graduatoria con eventuale assegnazione presso una delle sedi prescelte ai fini dell'immatricolazione da parte degli atenei.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale di riferimento ed alla successiva immatricolazione. La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Modalità e destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, per conto del Ministero dell'università e della ricerca – Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio - è curato, in base ad una procedura informatizzata, dal CINECA Consorzio interuniversitario, nella persona del Direttore e da unità designate dallo stesso Direttore tra il personale del medesimo Consorzio. I soggetti indicati ricevono dai responsabili delle università, alla presenza di rappresentanti del Ministero dell'università e della ricerca, gli elaborati dei candidati contrassegnati da un codice identificativo univoco (codice etichetta).

Il CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato per ciascun ateneo dallo stesso Consorzio, riceve dai responsabili del procedimento di ciascuna università, designati dai Rettori, i dati personali degli studenti risultanti dalla scheda anagrafica, ovvero il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita e il codice identificativo della prova (codice etichetta).

Il CINECA pubblica nell'area riservata ai candidati del sito www.university.it, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta e le fasi successive a tale pubblicazione, ivi compresa la pubblicazione della graduatoria nominativa.

Destinatari del trattamento

I dati saranno trattati e gestiti dal Ministero dell'Università e della Ricerca - Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio e Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali, dagli Atenei (sedi di svolgimento delle prove) e dal CINECA.

Categoria di dati trattati

Il Ministero raccoglie e tratta esclusivamente i dati comuni dei candidati.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Il presente trattamento non comporta trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici

1. Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

2. I dati dell'interessato sono conservati per un periodo illimitato e, comunque, oltre il quinquennio di cui ai successivi punti 3 e 4, a seguito di introduzione di ricorso avanti gli organi giudiziari o di ricorso straordinario avanti il Presidente della Repubblica, ove sia impugnata la rispettiva graduatoria nazionale di interesse, ai fini delle notifiche individuali, via posta elettronica all'indirizzo e-mail o con lettera racc. a.r. al domicilio indicati nel portale University al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione, di eventuali esecuzioni di provvedimenti giudiziari aventi effetti verso tutti coloro che si trovino in graduatoria o ai fini delle richieste delle generalità dei controinteressati da parte di un ricorrente o di più ricorrenti che abbiano impugnato la graduatoria di cui fanno parte, per ordine del giudice di provvedere ad integrazione del contraddittorio.

3. Sono esclusi da tale conservazione e si conservano per cinque anni dalla data della pubblicazione della graduatoria unica nazionale riferita alla rispettiva prova di ammissione nei corsi di laurea i dati inerenti i candidati non idonei, salvo quanto previsto al punto 2 in caso di contenzioso che coinvolga anche i candidati non idonei. Al termine di questo periodo i suddetti dati vengono anonimizzati.

4. I dati dell'interessato sono utilizzati, oltre che per la selezione per l'accesso ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria ed ai fini di cui al contenzioso, anche per fini storici, di analisi a fini organizzativi delle prove annuali e statistici, mediante l'utilizzazione di tecniche di anonimizzazione dei suddetti dati che non consentano, comunque, l'identificazione dell'interessato, trascorsi cinque anni dal conferimento.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica dei dati previsto dall' artt. 16 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

I dati forniti dal candidato sono sottoposti a processi decisionali automatizzati, in relazione alla valutazione informatizzata dei punteggi conseguiti ed all'associazione dei codici etichetta modulo risposte/scheda anagrafica.

Allegato E. Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2024 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste (vedi punti [7.3](#) e [7.5](#)).

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2024 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS (www.inps.it).