

## Divisione Gestione Carriere Studenti

Titolo V Classe 2 – Selezioni, immatricolazioni e ammissioni

Fascicolo n. \_\_\_\_\_

**Oggetto: Bando di concorso per l'accesso ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria A.A. 2024/2025.**

*Allegati: 1*

### IL RETTORE

**VISTO** il D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686;

**VISTA** la Legge 2 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. nonché il Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/90, emanato con D.R. n. 622 del 26 luglio 2018;

**VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti didattici universitari;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e s.m.i.;

**VISTO** il decreto legislativo 25 luglio 1998 n. 286 recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";

**VISTA** la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come *modificata* dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;

**VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

**VISTA** La Legge del 30 luglio 2002 n. 189, "Modifica alla normativa in tema di immigrazione e di asilo" ed in particolare l'art. 26;

**VISTA** la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 18 ottobre 2004, n. 334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto del Presidente della Repubblica del 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";

**VISTO** il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, e ss.mm.ii.: "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";

**VISTO** il D.M. del 16 marzo 2007 con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 840/2013, ai sensi del disposto della Legge 240/2010;

**VISTO** il D.R. n. 1680 del 3 luglio 2009 con il quale, tra l'altro, previo adeguamento dei rispettivi Ordinamenti Didattici, ai sensi del D.M. n. 270/2004, i corsi di laurea specialistica in medicina e chirurgia – sede di Napoli e Caserta ed il corso di laurea specialistica in odontoiatria e protesi dentaria sono stati trasformati – a decorrere dall'A.A. 2009/2010- in corsi di laurea magistrale;

**VISTA** la Legge del 08 ottobre 2010 n. 170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" ed in particolare l'art. 5, comma 4;

**VISTO** il D.M. del 12 luglio 2011 n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione*

delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

**VISTO** il D.M. n. 1154 del 14 ottobre 2021 "Decreto di autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica";

**VISTE** le disposizioni ministeriali concernenti le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024/2025";

**VISTO** il D.R. n. 37 del 19 gennaio 2024, con il quale, tra l'altro, sono state approvate le determinazioni assunte dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, sulla base della rilevazione del potenziale formativo, di cui alle schede e delibere allegate quali parte integrante del predetto provvedimento e inoltrate al M.U.R. con apposita procedura informatica all'uopo predisposta, in merito al numero dei posti disponibili per le immatricolazioni – A.A. 2024/2025 – ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia - Sedi di Napoli e Caserta - e Odontoiatria e Protesi Dentaria;

**VISTA** la delibera n. 023 del 22/02/2024 con la quale il Senato Accademico di questo Ateneo ha ratificato quanto disposto con il D.R. n. 37/2024 innanzi citato;

**VISTO** il D.M. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 6 giugno 2023, n. 96, concernente "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca";

**VISTO** il D.M. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 28 giugno 2023, n. 802, avente ad oggetto l'incremento della numerosità massima di studenti prevista dall'allegato D del D.M. n.1154/2021;

**VISTO** il D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472 e relativi allegati, con il quale il M.U.R. ha definito, tra l'altro, relativamente all'anno accademico 2024/2025, le modalità ed i contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria e Protesi Dentaria;

**CONSIDERATO** che la Giunta CRUI, nella riunione del 21 marzo 2024, al punto 3. del Verbale, ha approvato all'unanimità la proposta della Presidente Iannantuoni di "...fissare il costo della partecipazione in **60,00 €** per ognuna delle due prove, tot. **120,00 €** per entrambe le prove...", così come proposto nel documento prodotto dal Gruppo di lavoro per l'accesso ai corsi laurea magistrale a ciclo unico di medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria, medicina veterinaria, presentato in Commissione Istruzione e beni culturali del Senato.

**RITENUTO**, nelle more dell'emanazione dei provvedimenti ministeriali di assegnazione dei posti per l'ammissione ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, di pubblicare il bando per l'accesso ai suddetti Corsi di studio per l'A.A. 2024/2025;

## D E C R E T A

### **ART. 1) INDIZIONE E POSTI A CONCORSO**

1. È indetto il concorso unico, nazionale, per l'ammissione - A.A. 2024/2025 - ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in **Medicina e Chirurgia** (classe LM-41) ed **Odontoiatria e Protesi Dentaria** (classe LM-46), destinati esclusivamente ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 2002, citata in premesse.

2. I predetti posti a concorso, come previsti dal D.R. n. 37/2024, di determinazione del potenziale formativo sostenibile da questo Ateneo per i corsi di studio in parola, risultano provvisoriamente così suddivisi:

<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA - SEDE DI CASERTA -</b>	<b>360</b>
<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA - SEDE DI NAPOLI -</b>	<b>290</b>
<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA</b>	<b>55</b>

Con successivo provvedimento, sulla base dell'assegnazione operata dal M.U.R., questo Ateneo renderà noto il numero definitivo di posti a concorso.

**Presso questo Ateneo non sono disponibili, per i due corsi di studio oggetto del presente bando, posti riservati a candidati non comunitari non residenti in Italia.**

### **ART. 2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

1. Possono produrre domanda di partecipazione al concorso, che si svolgerà presso questo Ateneo, i cittadini comunitari ed i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 186/2002 citata in premesse - che siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale, o titolo equipollente, nonché tutti coloro che conseguiranno detto diploma di scuola media superiore entro l'anno scolastico 2023/2024.

2. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

### **ART. 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO - PROCEDURE DI COMPILAZIONE**

Le prove di ammissione, ai sensi del disposto dell'art. 2 del D.M. 472/2024, si svolgono in due distinte sessioni temporali, secondo il seguente calendario:

- Prima sessione martedì **28 maggio 2024**;
- Seconda sessione martedì **30 luglio 2024**.

La domanda di partecipazione al concorso presso questo Ateneo, per entrambe le sessioni sopra riportate, deve essere presentata esclusivamente tramite procedura informatica sul sito web [www.university.it](http://www.university.it), a partire dal giorno **03 aprile 2024** ed entro e non oltre le ore 15:00 (GMT +2) del giorno **17 aprile 2024**.

All'atto dell'iscrizione i candidati avranno la possibilità di iscriversi ad una o a entrambe le prove; per ogni prova selezionata i candidati dovranno effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo partecipazione di **€ 60,00** (sessanta/00) per ciascuna prova a cui prenderanno parte, secondo le modalità di cui all'articolo 4 del presente bando. Tale pagamento non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per la sessione del concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

**Il pagamento del predetto contributo deve essere effettuato inderogabilmente secondo il seguente calendario:**

- **entro il giorno 22 aprile 2024**, per i candidati che si iscrivono alla prova di ammissione per la sessione del 28 maggio 2024;
- **entro il giorno 23 luglio 2024**, per i candidati che si iscrivono alla prova di ammissione per la sessione del 30 luglio 2024.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online (stampata dal sito web [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it)) non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Le procedure di iscrizione alla prova concorsuale di cui al presente bando di concorso sono quelle riportate nell'allegato 2 – Procedure per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento di graduatoria di merito – di cui al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 23 febbraio 2024 n. 472.

Così come previsto dall'allegato 1, punto 8, lettera a), del citato D.M. 472/2024,

*“Ciascun candidato, sostiene le prove presso la/e sede/i dell'ateneo/degli atenei disponibili nella propria provincia di residenza/domicilio.*

*Al momento dell'iscrizione, il candidato:*

- 1) deve selezionare da un apposito elenco la sede nella quale recarsi a svolgere la prova;*
- 2) l'elenco di cui al precedente punto 1, conterrà le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata al momento della registrazione dal candidato, in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime, la sede predeterminata in accordo con gli atenei;*
- 3) il candidato è, in ogni caso, obbligato a sostenere la prova in una delle sedi rese disponibili e fornita da CINECA all'atto dell'iscrizione;*
- 4) le sedi di cui ai precedenti punti 2) e 3) riferite ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e in odontoiatria e protesi dentaria, sono individuate con avviso pubblicato sul sito istituzionale del M.U.R.”.*

L'iscrizione al concorso è conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del citato contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando – cfr. articolo 4 -.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate nel presente articolo preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

#### **ART. 4) PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO - PAGAMENTO CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

I candidati che hanno formalizzato l'iscrizione al concorso, presentando domanda di partecipazione sul sito [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it), nel rispetto dei tempi e delle modalità di cui all'art. 3 del presente bando di concorso, devono perfezionare l'iscrizione attraverso il pagamento di un contributo di partecipazione pari a **€ 60,00** (sessanta/00) per ciascuna prova a cui prenderanno parte.

Il pagamento del predetto contributo deve essere effettuato inderogabilmente **entro e non oltre:**

- **il giorno 22 aprile 2024**, per la sessione del 28 maggio 2024;
- **il giorno 23 luglio 2024**, per la sessione del 30 luglio 2024.

L'iscrizione al concorso secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente bando ed il pagamento del contributo di partecipazione - entro i termini e secondo le modalità indicate nel presente articolo - sono condizione necessaria per essere ammessi a partecipare alla prova di selezione; l'assenza di una delle due operazioni comporterà la non ammissione alla prova concorsuale.

Ciascun candidato dovrà perfezionare la propria domanda di iscrizione al concorso attraverso il pagamento del contributo di partecipazione.

Per effettuare il pagamento del contributo il candidato deve accedere ai [Servizi online Studenti](#) di questo Ateneo per le registrazioni necessarie alla creazione dell'avviso PagoPA da utilizzare per il pagamento del contributo di cui trattasi.

Coloro che non sono già in possesso delle credenziali di accesso ai servizi web di questo Ateneo dovranno preliminarmente effettuare la registrazione.

Per le informazioni utili alla prima registrazione ai servizi web di Ateneo è necessario seguire le indicazioni consultabili sulla "[Guida per la registrazione nuovo utente](#)".

Una volta effettuato il login ai servizi online per gli studenti, è necessario cliccare su:

- per la sessione del **28 maggio 2024**, a partire dal giorno **08 aprile 2024** ed entro e non oltre il giorno **22 aprile 2024**, Segreteria/Test di Ammissione/Iscrizione Concorsi, selezionare "Laurea Magistrale" ed effettuare la scelta del concorso denominato "*Concorso unico nazionale Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria (Perfezionamento domanda di iscrizione sessione 28 maggio 2024)*";
- per la sessione del **30 luglio 2024**, a partire dal giorno **03 giugno 2024** ed entro e non oltre il giorno **23 luglio 2024**, Segreteria/Test di Ammissione/Iscrizione Concorsi, selezionare "Laurea Magistrale" ed effettuare la scelta del concorso denominato "*Concorso unico nazionale Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria (Perfezionamento domanda di iscrizione sessione 30 luglio 2024)*".

Nel medesimo indirizzo web è pubblicata anche una "[Guida per il perfezionamento dell'iscrizione ai concorsi](#)" di cui al presente bando, per supportare l'utenza nelle fasi di registrazione necessarie per la creazione dell'avviso PagoPA bancario.

Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per la prova per la quale si presenta la domanda di partecipazione.

La predetta procedura informatica per il pagamento del contributo di partecipazione **verrà disattivata, tassativamente ed in modo automatico, alle ore 23:59 dell'ultimo giorno utile innanzi indicato per ciascuna delle due sessioni.**

Oltre tale termine non sarà più possibile effettuare le registrazioni necessarie per la creazione del PagoPA bancario da utilizzarsi per il pagamento del contributo di partecipazione da effettuarsi entro la medesima data di scadenza.

## **ART. 5) CRITERI E PROCEDURE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA PROVA DI AMMISSIONE**

1. La Commissione preposta alla prova di ammissione, nominata con successivo provvedimento, è composta dal Presidente, docente ordinario con attività didattica nei corsi di studio della Scuola di Medicina e Chirurgia e da 8 (otto) componenti effettivi - più 4 (quattro) supplenti - nominati tra tutti i docenti ed i ricercatori con attività didattica nei corsi di studio della Scuola di Medicina e Chirurgia. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova di cui trattasi, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente bando e dal D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 23 febbraio 2024 n. 472 citato in premessa. Alla Commissione preposta alla prova spettano, inoltre, i compiti che saranno dettagliatamente indicati nel provvedimento di nomina. Tutte le operazioni compiute dalla Commissione preposta alla prova devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i componenti della commissione medesima.

2. Durante lo svolgimento della prova la Commissione è coadiuvata nei suoi compiti da un Comitato di vigilanza - anch'esso nominato con successivo provvedimento - composto da personale docente e ricercatore con attività didattica nei corsi della Scuola di Medicina e Chirurgia.

3. Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione sarà supportata, oltre che dal Comitato di vigilanza sopra richiamato, dal personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo, deputato a tale funzione, e da guardie giurate.

4. I membri della Commissione e del Comitato di vigilanza, il Responsabile del procedimento e tutto il personale a qualunque titolo impegnato nelle operazioni di vigilanza, prima dello svolgimento della prova di ammissione di cui al presente bando, devono, previa consultazione dei tabulati riportanti i nominativi dei candidati ammessi a partecipare al concorso, rilasciare dichiarazione di non avere con alcuno di essi, relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso e di non ricoprire cariche politiche.

## **ART. 6) PROVA DI LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI**

1. Fatti salvi i casi di esonero espressamente previsti dalla vigente normativa e dalle disposizioni ministeriali di cui al successivo punto 2., i cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi a partecipare alla prova indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesta ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio secondo le disposizioni concernenti le procedure di ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia e consultabili all'indirizzo web <https://www.university.it/studenti-stranieri>. Per gli studenti obbligati, la prova di conoscenza della lingua italiana sarà espletata il giorno **06 settembre 2024, alle ore 10:00** presso l'Ufficio della Scuola di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, sito in Napoli alla Via S. Maria di Costantinopoli, 104.

2. Sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana i candidati rientranti nei casi espressamente previsti dalle disposizioni ministeriali concernenti le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e relativo riconoscimento dei titoli, per i



corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024/2025" pubblicate al seguente indirizzo <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

#### **ART. 7) PROVA DI AMMISSIONE: DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO**

1. La prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria, per ciascuna delle due sessioni, è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si effettua, come da programmi di cui all'Allegato A del citato D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472.

La prova di ammissione è fissata:

- per la prima sessione per il giorno **28 maggio 2024**, con inizio alle **ore 13:00**, e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **cento minuti**;
- per la seconda sessione per il giorno **30 luglio 2024**, con inizio alle **ore 13:00**, e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **cento minuti**.

La sede di svolgimento della prova concorsuale sarà comunicata, successivamente, con avviso pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it).

In virtù di quanto previsto dall'allegato n. 1 del sopra citato D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472, i partecipanti alla prova concorsuale saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

2. **I candidati devono presentarsi presso la sede della prova concorsuale nel giorno previsto per la sessione di ammissione, alle ore 08:30**, muniti di valido documento di riconoscimento, della ricevuta della domanda di partecipazione presentata sul sito [www.university.it](http://www.university.it), e dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione, effettuato nel rispetto dei tempi e delle modalità di cui all'art. 4 del presente bando, da esibire per espletare la necessaria procedura di identificazione.

3. I candidati sprovvisti del documento di riconoscimento non saranno ammessi a partecipare alla prova concorsuale, salvo esibizione di regolare denuncia di smarrimento o furto prodotta alle competenti autorità.

4. I candidati sprovvisti della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda di iscrizione, o dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione, non saranno ammessi a sostenere la prova a meno che non risultino iscritti negli elenchi degli aventi diritto, predisposti dall'Ateneo sulla base delle risultanze delle iscrizioni regolarmente perfezionate ai sensi del disposto degli artt. 3 e 4 del presente bando di concorso.

5. Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

6. I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione alla prova stessa.

**Tanto, ha valore di notifica agli interessati.**

## **ART. 8) PROVA DI AMMISSIONE: CONTENUTI E TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO**

1. **La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta**, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie, o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi (4 quesiti), ragionamento logico e problemi (5 quesiti), biologia (23 quesiti), chimica (15 quesiti), fisica e matematica (13 quesiti).

Si ribadisce che per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **cento minuti**.

I quesiti della prova di ammissione saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta.

La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>,

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento della prova fissata per il giorno 28 maggio 2024;
- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento della prova fissata per il giorno 30 luglio 2024.

2. I programmi d'esame sono reperibili sul sito web del M.U.R. e consultando l'allegato A del D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024.

## **ART. 9) PROVA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO - OBBLIGHI DEI CANDIDATI - VIGILANZA**

1. Al momento della prova, a ciascun candidato è consegnato un plico predisposto dal M.U.R. Ogni plico contiene:

- a. una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione, che il candidato deve obbligatoriamente compilare;
- b. i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico, nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c. un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d. un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova;

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati alle lettere b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino una obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale di aula. **La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai la sostituzione dell'intero plico.**



In ciascuna giornata d'esame, prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione - o il responsabile d'aula - sorteggia quattro candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole, provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'effettuazione della prova. Il Presidente della Commissione d'esame - o il responsabile d'aula - redige, per le operazioni innanzi effettuate, apposita dichiarazione – **VERBALE D'AULA** - da cui risulta:

- 1.1) la constatazione dell'integrità delle scatole;
- 1.2) il numero dei plichi assegnati;
- 1.3) il numero dei plichi eventualmente non utilizzati;

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta anche dai quattro candidati inizialmente sorteggiati per la verifica dell'integrità dei plichi contenenti il materiale concorsuale.

In ciascuna giornata di esame il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula redige, altresì, il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal M.U.R.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione - o il responsabile d'aula - ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare dal verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere custoditi dall'Ateneo.

**2.** I candidati, per la compilazione del modulo risposte, devono utilizzare esclusivamente una penna nera indelebile – fornita dall'Ateneo - e devono contrassegnare la risposta prescelta apponendo il segno **X** nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È possibile correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: in ogni caso, deve risultare un contrassegno (**X**) in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

**Il modulo risposte** prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare solo nel caso in cui intenda dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data.

Sul modulo risposte - ai fini della determinazione del relativo punteggio - non deve risultare alcuna sottoscrizione né alcun contrassegno identificativo, a pena di annullamento della prova.

A conclusione di ciascuna prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione, nella quale troverà:

- una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
- le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte.

L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta.

Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e successivamente recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo di risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Oltre al modulo di risposte e alla scheda anagrafica, il candidato deve restituire alla Commissione tutto il materiale residuo contenuto nel plico consegnato all'inizio della prova.

Al termine della prova il Presidente della Commissione - o il responsabile d'aula - provvede, quindi:

- chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA contenenti i moduli risposte, dopo averli conteggiati;
  - chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA o i contenitori predisposti dagli atenei contenenti le schede anagrafiche;
  - apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
  - invitare i quattro candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, in caso di sopravvenuta impossibilità di quest'ultimi, gli altri quattro candidati estratti a sorte, ad apporre la propria firma sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della commissione;
  - confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione da cui risulta l'integrità delle scatole e la copia del o dei verbali d'aula.
- 3.** È fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento della prova interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- 4.** Eventuali ulteriori informazioni circa modalità di svolgimento della prova e tempi di permanenza in Aula saranno resi noti con successivo provvedimento, o con informazioni rese in Aula ai candidati dalla Commissione, all'esito delle indicazioni fornite con le linee guida dal M.U.R.

#### **ART. 10) CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA**

Sono causa di annullamento della prova:

1. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione di esame, e di tanto sia dato atto a verbale.
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare nonché manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione, così come già previsto all'articolo 9 del presente bando.
3. l'apposizione sul modulo di risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli di risposta, in possesso dei candidati.
5. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo di risposta all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3) 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

#### **ART. 11) GRADUATORIE SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE**

1. Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova di ammissione.
2. I candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 sono idonei all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria se abbiano ottenuto, nella rispettiva prova, un **punteggio minimo pari a venti (20) punti**; i candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.
3. Per la valutazione delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:
  - 1,5 punti per ogni risposta esatta;
  - meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
  - 0 punti per ogni risposta omessa.
4. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, è redatta, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri di cui al comma 3, la rispettiva graduatoria unica nazionale relativa ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 secondo le

procedure di cui all'Allegato 2 del D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 472 del 23 febbraio 2024.

5. In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:
- a. per la graduatoria dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
  - b. in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.
  - c. Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b), in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
6. La condizione di idoneo all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui all'articolo 1 del presente decreto si riferisce alla sola procedura selettiva in atto; da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di cui al presente decreto in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

#### **ART. 12) RICHIESTA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA UNICA NAZIONALE**

Dopo aver sostenuto la prova, in una o in entrambe le sessioni, i candidati con cittadinanza UE o equiparati (cittadini dei Paesi UE e dei Paesi non-UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286), devono presentare, esclusivamente online attraverso il portale gestito da CINECA, l'istanza di inserimento nella graduatoria di merito.

La procedura di presentazione della domanda è attiva **dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024 alle ore 15:00 (GMT+2)**.

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito, il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1 o comma 2, del D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472 (in particolare l'appartenenza alla corretta categoria dei cittadini UE ed equiparati e l'avvenuto conseguimento del diploma di scuola secondaria superiore);
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, i corsi e le sedi per cui intende concorrere.

Tali **preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 02 settembre 2024**. Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

### **ART. 13) OBBLIGHI E TERMINI DI SCADENZA – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA NAZIONALE**

1. Il giorno **06 giugno 2024**, per la sessione del 28 maggio 2024, e il giorno **08 agosto 2024**, per la sessione del 30 luglio 2024, il CINECA, per conto del M.U.R., pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta, sul sito [www.university.it](http://www.university.it), nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati sino al termine delle procedure.

2. A partire dal **06 giugno 2024**, entro cinque giorni lavorativi (per le prove svolte nella sessione del 28 maggio 2024), nonché a partire dal giorno **20 agosto 2024** ed entro cinque giorni lavorativi (per le prove svolte nella sessione del 30 luglio 2024), il Responsabile del procedimento di questo Ateneo invia al CINECA, attraverso un sito web riservato realizzato dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni candidato, così come desunti dalle schede anagrafiche e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato PDF.

Delle predette operazioni è redatto analitico verbale che gli Atenei dovranno rendere disponibile al M.U.R. sul sito web riservato.

3. Il giorno **19 giugno 2024** (per le prove svolte nella sessione del 28 maggio 2024) e il giorno **28 agosto 2024** (per le prove svolte nella sessione del 30 luglio 2024), sulla propria pagina riservata del portale University, il candidato può prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

4. **A partire dal giorno 29 luglio 2024, ed entro il giorno 2 settembre 2024 alle ore 15:00 (GMT+2)** I candidati presentano istanza di inserimento nella graduatoria nazionale di merito, così come già indicato nel precedente art. 12 del presente bando.

5. Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University ([www.university.it](http://www.university.it)) la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- a. rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede ed il corso cui è ASSEGNATO entro i termini stabiliti al punto 7 dell'allegato 3 del predetto D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 472 del 23 febbraio 2024. **In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal**

**diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;**

- b. non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso in cui risulti PRENOTATO nei termini stabiliti al punto 7 dell'allegato 3 del predetto D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 472 del 23 febbraio 2024, ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. **Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è PRENOTATO, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.**

6. Il giorno **10 settembre 2024** in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le università, nell'area riservata agli studenti, sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun ateneo l'elenco di tali candidati.

#### **ART. 14) IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI**

1. Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie di ciascuno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, di cui al presente bando, ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:

- a. il giorno **10 settembre 2024** è pubblicata nel sito riservato la graduatoria nazionale di merito nominativa di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "ASSEGNATO" ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "PRENOTATO" ovvero come "IN ATTESA".
- b. i candidati ASSEGNATI devono provvedere all'immatricolazione presso questo Ateneo secondo le procedure amministrative che saranno pubblicate alla pagina [Ammissioni corsi numero programmato](#). I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso questo Ateneo secondo le procedure amministrative che saranno pubblicate alla pagina [Ammissioni corsi numero programmato](#). Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è, in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità, con riferimento allo specifico scorrimento, in un termine massimo di 4 giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa.
- c. All'atto dell'immatricolazione, secondo la modalità indicata al predetto link [Ammissioni corsi numero programmato](#), i candidati ASSEGNATI, e quelli PRENOTATI che intendono esercitare il diritto all'immatricolazione ai CCDDLMM in Medicina e Chirurgia presso questo Ateneo, devono necessariamente indicare l'ordine preferenziale tra le due sedi (es. 1<sup>a</sup> opzione Sede di



Napoli 2<sup>a</sup> opzione Sede di Caserta o viceversa). Nel caso in cui il candidato esprima solo una preferenza tra le due sedi del CDLM in Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, si considera, in ogni caso, come seconda opzione la sede non espressamente indicata. La mancata indicazione delle preferenze comporterà l'attribuzione d'ufficio del seguente ordine preferenziale: 1<sup>a</sup> opzione Sede di Caserta 2<sup>a</sup> opzione Sede di Napoli.

L'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui al presente decreto è disposta in relazione alla collocazione nella graduatoria di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti in sede di programmazione per ciascuno dei corsi di laurea e delle opzioni espresse dai candidati.

A conclusione del termine concesso ai vincitori del concorso, secondo la graduatoria pubblicata dal M.U.R., di cui al presente bando di concorso, saranno pubblicati sul sito web di Ateneo, nella pagina dedicata all'[Ammissione ai Corsi di Laurea A.A. 2024/2025](#), gli elenchi degli immatricolati con l'indicazione del corso di laurea magistrale assegnato e, nel caso del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, con l'indicazione anche della sede di destinazione (Caserta o Napoli), assegnata tenuto conto della posizione nella graduatoria generale di merito nazionale e delle opzioni di sede espresse dai candidati. **La sede di destinazione così assegnata (Caserta o Napoli)**, è da intendersi in ogni caso come sede definitiva, al fine di assicurare il tempestivo avvio delle attività didattiche con l'inizio dell'A.A. 2024/2025.

- d. entro cinque giorni dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, ogni università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.
- e. entro cinque giorni dal termine di cui alla lettera a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "POSTI ESAURITI", devono manifestare, a pena di decadenza, la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma. Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione;

- f. il **18 settembre 2024** il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera d), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), d) ed e).
- g. i successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere precedenti.

Nel corso del primo anno, qualora un ateneo risulti avere capacità formative residue e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possano immatricolarsi in tale sede, lo stesso ateneo può accogliere istanze di cambio di sede presentate da studenti, ove accerti la sussistenza di gravi motivi debitamente documentati.

2. Agli atenei è consentito di procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità previste dai regolamenti di corso di studio di ateneo nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

#### **ART.15) RICHIESTE DI PASSAGGIO E TRASFERIMENTO CDLM IN MEDICINA E CHIRURGIA E/O ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA.**

Ai sensi del disposto dei punti 9 e 10 dell'allegato 3 al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 23 febbraio 2024 n. 472, le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento dei crediti e delle necessarie propedeuticità da parte dell'ateneo, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti di sede per iscriversi al medesimo corso di laurea o passaggio ad altro corso in atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso ateneo in Italia o comunque, in applicazione di istituti, previsti nei regolamenti di Ateneo in materia, idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'università e ricerca.

In conformità con le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 1, lett. a) e lett. b), della legge n. 264/1999, non si programmano posti aggiuntivi negli anni successivi al primo, essendo la programmazione annuale riferita agli ingressi al primo anno di corso di laurea da parte degli studenti che superano le prove di ammissione ai relativi corsi. I posti disponibili sono determinati dai soli fatti che danno luogo alla vacanza di posti nelle rispettive annualità.

Le ammissioni ad anni successivi al primo avvengono quindi nei limiti dei posti disponibili per l'anno di corso cui si risulta ammissibili in base alle deliberazioni delle Commissioni preposte.

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo UE ovvero extra UE sarà subordinata all'accertamento del percorso formativo già compiuto, con particolare riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza.

L'Ateneo non sarà tenuto ad esaminare le domande di ammissione ad anni successivi presentate con modalità diverse o al di fuori dei termini previsti nell'apposito bando.

### **ART.16) STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

L'ammissione di studenti in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina <http://www.mur.gov.it> - Università - Mobilità internazionale - Studenti in entrata internazionali - Studenti stranieri, previo superamento delle prove previste e presentazione della documentazione necessaria.

Procedura di iscrizione per candidati UE o non-UE residenti in Italia

Sono equiparati ai cittadini UE:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein e alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede;
- i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

Per partecipare alle selezioni, ai candidati è richiesto di:

- 1) effettuare l'iscrizione on line al test nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando;
- 2) sostenere la prova di ammissione nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando;
- 3) presentare domanda on-line di inserimento nella graduatoria nazionale nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando.

Tali candidati sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana ai sensi del d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati risultati assegnati o prenotati che intendono immatricolarsi devono:

1. presentare la documentazione necessaria per la verifica della validità del titolo di accesso [Ammissioni corsi numero programmato](#);
2. presentare la domanda di immatricolazione secondo le istruzioni che saranno rese disponibili alla pagina [Ammissioni corsi numero programmato](#);

All'atto dell'immatricolazione ai CCDDLMM in Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, i candidati dovranno indicare l'ordine preferenziale tra le due sedi (es. 1<sup>a</sup> opzione Napoli – 2<sup>a</sup> opzione Caserta) così come riportato nel presente bando.

### **ART. 17) CANDIDATI IN SITUAZIONE DI HANDICAP E/O AFFETTI DA D.S.A.**

1. I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta secondo le modalità previste nel presente bando di Ateneo;

2. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla L. 104/1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto;
3. il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove previste dall'articolo 1;
4. il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà tempestivamente presentare all'ateneo, la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. In aderenza a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.
5. I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
6. La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi, deve essere prodotta, con allegata idonea documentazione medica di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4, entro la data di scadenza del presente bando, al Responsabile del Procedimento, dott. Nicola DELLA VOLPE, a mezzo raccomandata a/r indirizzata al predetto "Responsabile del procedimento del concorso unico di ammissione ai CCDDLMM in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria e Protesi dentaria - A.A. 2024/2025 - " c/o UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI" – P.zza LUIGI MIRAGLIA (I POLICLINICO) - 80138 NAPOLI, ovvero inviata, a mezzo PEC personale del candidato, all'indirizzo

[protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it). Non saranno valutate richieste pervenute a mezzo PEC con nominativo dell'intestatario della pec stessa differente rispetto a quello del candidato interessato.

7. L'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, consente l'utilizzo degli strumenti compensativi secondo quanto disposto dall'art. 9 del D. M.U.R. 23 febbraio 2024 n. 472.

**Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.**

**ART. 18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, ACCESSO AGLI ATTI, NOTE E AVVERTENZE**

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di ammissione e di accesso agli atti il Dirigente della Divisione Gestione Carriere Studenti, dott. Nicola DELLA VOLPE.

2. Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

3. Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile sul sito web di Ateneo alla pagina [iscrizione contemporanea a due corsi di studio](#) .

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo [Ammissioni corsi numero programmato](#).
- Per quanto non espressamente specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, in particolare al D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024.

**ART. 19) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: [rpd@unicampania.it](mailto:rpd@unicampania.it) oppure PEC: [rpd@pec.unicampania.it](mailto:rpd@pec.unicampania.it).

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy> .

## **ART. 20) PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE**

1. Il presente bando è pubblicato, in data odierna, sul sito web di questa Università, all'indirizzo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it).

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge; pertanto, l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

**La modulistica relativa al presente concorso è reperibile sul sito web di Ateneo, all'indirizzo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it).**

2 I candidati hanno facoltà di esercitare il [diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale](#) (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

## **ART. 21) DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati stessi.

3. Si ribadisce **l'obbligatorietà del rispetto dei termini** e delle disposizioni di cui al presente bando.

## **ART. 22) FORO COMPETENTE**

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. competente per materia, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Caserta,

f.to IL RETTORE  
(Prof. Giovanni Francesco NICOLETTI)

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:  
**Divisione Gestione Carriere Studenti**  
Sede: Via Luciano Armanni, 5 (Complesso S. Patrizia)  
e-mail: [div.gcs@unicampania.it](mailto:div.gcs@unicampania.it)  
Tel.:08118760324