



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

D. R. n. 771/2024 Prot. n. 25449 del 28/03/2024 Tit. V cl. 2

IL RETTORE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341, recante “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- VISTA** la Legge n. 2 agosto 1999 n. 264 “Norme in materia di accesso ai corsi universitari”;
- VISTO** Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca 07 dicembre 2006, n. 305 “Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della Pubblica Istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO** il parere espresso in data 30 giugno 2016 prot. n. U20775 dal Garante per la protezione dei dati personali;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante «Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”, in particolare, l’art. 5, comma 4;
- VISTO** il D.M. 12 luglio 2011, n. 5669 recante “Linee guida disturbi specifici dell’apprendimento”;
- VISTO** il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e in particolare l’art. 39, comma 5;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente «Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell’articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286»;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’università e della ricerca 14 ottobre 2021, prot. n. 1154, recante «Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica»;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'università e della ricerca del 6 giugno 2023, n. 96, concernente «Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'università e della ricerca 28 giugno 2023, n. 802, avente ad oggetto l'incremento della numerosità massima di studenti prevista dall'allegato D del decreto ministeriale n.1154/2021;
- VISTI** lo Statuto di questa Università come da ultimo modificato con D.R. n. 425 del 23 marzo 2022, i vigenti regolamenti e le deliberazioni dei Consigli dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria e delle Giunte della relativa Scuola;
- VISTA** la deliberazione della Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute del 16 giugno 2021 di approvazione del Regolamento per i trasferimenti e passaggi ad anni successivi al primo del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
- VISTO** il D.R. n. 724 dell'11.06.2020 di modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in medicina e chirurgia adottato a recepimento del DM n. 8 del 2.04.2020 concernente la modifica degli obiettivi formativi qualificanti la classe di laurea magistrale LM41 di cui alle tabelle allegate al DM 16 marzo 2007;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante «Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59» come da ultimo modificato dal predetto d.l. n. 1 del 2020, convertito con modificazioni dalla l. 5 marzo 2020, n. 12, e in particolare gli artt. 2, comma 1, n. 12), 51-bis, 51-ter e 51-quater, concernenti l'istituzione del Ministero dell'università e della ricerca, «al quale sono attribuite le funzioni e i compiti spettanti allo Stato in materia di istruzione universitaria, di ricerca scientifica e tecnologica e di alta formazione artistica musicale e coreutica», nonché la determinazione delle aree funzionali e l'ordinamento del Ministero;
- VISTO** il D.L. 9 gennaio 2020 n.1 convertito con modifiche dalla legge 5 marzo 2020 n.12 (pub. in G.U. 9 marzo 2020 n.61) e in particolare l'art. 1 istitutivo dei Ministeri dell'istruzione e dell'Università e della Ricerca - MUR -, e conseguente soppressione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - MIUR;
- VISTA** l'ordinanza del Ministro della salute 1° aprile 2022, recante «Adozione delle «Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 4 aprile 2022, n. 79;
- VISTA** la circolare MUR 2024/2025 concernente le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024- 2025;
- VISTO** il Decreto MUR n. 472 del 23 febbraio 2024 e relativi allegati e successive modificazioni.

DECRETA

È emanato il seguente:

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA ED IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara sono indette per l'anno accademico 2024/2025 le prove uniche nazionali di ammissione, in due distinte sessioni temporali, ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in:

- Medicina e Chirurgia (Classe LM-41)
- Odontoiatria e Protesi Dentaria (Classe LM-46)

ART. 1. CONTINGENTE POSTI

Per le immatricolazioni ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i posti destinati ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e per i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, saranno resi noti con successivi decreti ministeriali.

ART. 2. REQUISITI PER LE PROVE DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alle prove di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati che risultino iscritti all'ultimo anno delle Scuole Secondarie di secondo grado italiane o che siano in possesso di diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado.

Sono altresì ammessi i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia (art.39 comma 5, d.lgs. 25/7/1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della L. 30/07/2002, n. 189) in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

ART. 3. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le iscrizioni ad anni successivi al primo dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria, a seguito delle procedure di riconoscimento dei crediti e delle necessarie propedeuticità da parte dell'Ateneo, potranno avvenire **esclusivamente entro il limite dei posti resisi disponibili per ciascun anno di Corso**, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per l'iscrizione al medesimo corso di laurea o passaggio ad altro corso in atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso ateneo in Italia o, comunque, in applicazione di istituti previsti nei regolamenti dei Corsi di Studio oggetto del presente avviso, idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'università e ricerca.

Al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile avverrà - una volta comunicata al CINECA la disponibilità di posti nei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria - fino al momento in cui tale disponibilità sussista ancora.

Eventuali richieste di passaggio o rinunce successive alla copertura di tutti i posti del Corso di interesse non determineranno ulteriori scorrimenti di graduatoria.

Non dovranno sostenere la prova di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico ad accesso programmato nazionale oggetto del presente avviso gli studenti, non in posizione di fuori corso, che risultino iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) e Odontoiatria e Protesi Dentaria (Classe LM-46) presso questo o altro Ateneo.

Ex D.M. 472/2024 - Allegato 3, punti: 9 – 10 - 11 e 12, l'iscrizione ad anni successivi al primo potrà avvenire:

- a) a seguito presentazione di domanda da effettuarsi **esclusivamente** in momento successivo alla pubblicazione di specifici avvisi o bandi emanati dall'Ateneo ad informativa del numero di posti disponibili.

Le richieste presentate in momento antecedente alla pubblicazione degli avvisi in riferimento, o comunque oltre i termini perentori ivi previsti, resteranno acquisite agli atti senza esito.

Quanti abbiano presentato domanda in momento antecedente la pubblicazione degli avvisi in riferimento, ove ancora interessati, sono tenuti - a pena di decadenza -, a produrre nuova istanza entro i termini perentori in essi previsti;

- b) in presenza di disponibilità di posti definitivamente vacanti rispetto a quelli attribuiti all'Ateneo per la coorte di studenti delle precedenti programmazioni relative all'anno di corso di possibile assegnazione;
- c) a seguito del riconoscimento dei CFU conseguiti in precedente carriera.

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono effettuare la procedura di preiscrizione online sul sito <https://www.university.it> da perfezionarsi presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, A.A. 2024/2025 consultabile sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 comma 1 lett. a) e lett. b), della legge n. 264/1999, non sono programmati posti aggiuntivi negli anni successivi al primo, essendo la programmazione annuale riferita agli ingressi al primo anno di Corso di Laurea da parte degli studenti che superino le prove di ammissione ai Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria.

I candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 collocati in posizione utile nella graduatoria relativa all'iscrizione ad anni successivi al primo a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di Corso in cui richiedono l'iscrizione, hanno titolo di preferenza rispetto ai candidati non rientranti nelle predette categorie. Pertanto, se due o più candidati ottengano a conclusione delle operazioni di valutazione dei crediti e delle necessarie propedeuticità, pari punteggio o pari valutazione, viene preferito il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Non è consentito iscrivere ad anni successivi al primo con la qualifica di ripetente i richiedenti provenienti da altri Corsi di Laurea, al pari di coloro che si siano regolarmente iscritti al relativo anno di Corso a seguito del superamento della prova di ammissione disposta per l'anno accademico in cui hanno partecipato e sui relativi posti disponibili.

ART. 4. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLE PROVE DI AMMISSIONE

Sono ammessi alle selezioni previste per il 28 maggio 2024 e 30 luglio 2024 i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero in regola con le procedure di preiscrizione online sul sito <https://www.university.it> da perfezionarsi presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, A.A. 2024/2025 e consultabile sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

I candidati possono partecipare in una o in entrambe le date (**28 maggio 2024 e 30 luglio 2024**) previste per le prove di ammissione.

La partecipazione alle prove di ammissione è subordinata, pena l'esclusione, al rispetto delle fasi procedurali di seguito indicate:

Fase 1) iscrizione portale University:

- iscrizione effettuata esclusivamente in modalità online previa registrazione obbligatoria, attraverso il portale University (<https://www.university.it>) **dal 03 aprile 2024 e non oltre le ore 15:00 (GMT +2) del 17 aprile 2024;**
- scelta di una o di entrambe le date previste per la partecipazione alle prove (28 maggio 2024 e/o 30 luglio 2024).

All'atto dell'iscrizione online alle prove il candidato deve contestualmente selezionare da un apposito elenco, che il MUR provvederà a pubblicare sul sito istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca con successivo avviso, la sede dove intende svolgere le prove di ammissione (sede di residenza o domicilio). **Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT +2) del 17 aprile 2024.** Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine. **Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata da CINECA all'atto dell'iscrizione.**

Per le nozioni di residenza e domicilio si ha riguardo alle nozioni presenti nel codice civile all'art.43 "Art. 43 cod. civ. "residenza e domicilio" Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi. La residenza è nel luogo in cui la persona ha la dimora abituale"

I candidati dei paesi UE ed extra UE residenti all'estero sostengono la prova di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale.

Fase 2) iscrizione portale Università "G. D'Annunzio"

- dal giorno 3 aprile 2024 al giorno 22 aprile 2024 per la sessione del 28 maggio 2024
- dal giorno 2 luglio 2024 al giorno 23 luglio 2024 per la sessione del 30 luglio 2024

N.B.: Per la partecipazione alle prove del 28 maggio 2024 e del 30 luglio 2024 la procedura di iscrizione di seguito indicata deve essere eseguita per entrambe le date.

- **collegamento** all'apposito servizio online <http://udaonline.unich.it>
- **registrazione**, nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE;

Gli studenti già registrati dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, in caso di smarrimento, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> nel quale sono reperibili le informazioni necessarie all'attivazione della procedura di recupero di tali credenziali. In alternativa potranno contattare il servizio Info Studenti dell'Ateneo ai recapiti telefonici: 0871/3556114 - 0871/3556142 - 0871/3556143 dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it

- **autenticazione** (login) nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione o tramite SPID;
- **selezione** della voce di menù SEGRETERIA → CONCORSI NAZIONALI;
- **iscrizione al Turno**;
- **scelta** della Categoria Amministrativa;
- **inserimento** dati Titolo di Accesso (Diploma Scuola Secondaria Superiore)
- pagamento del **contributo concorsuale di Euro 60,00** da effettuarsi distintamente per ciascuna sessione concorsuale (euro 60,00 per la sessione della data del 28 maggio 2024 ed euro 60,00 per la sessione della data 30 luglio 2024) esclusivamente nelle modalità disponibili nella pagina web al menù "SEGRETERIA" → "PAGAMENTI" **Pago PA Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione** scegliendo fra le tipologie di pagamento online: carta di credito, carta di debito, oppure apposito bollettino da stampare pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test come di seguito indicato:

- per la sessione del **28 maggio 2024** il pagamento del contributo deve essere effettuato **entro le ore 23.59 (GMT +2) del 22 aprile 2024**
- per la sessione del **30 luglio 2024** il pagamento del contributo deve essere effettuato **entro le ore 23.59 (GMT +2) del 23 luglio 2024**

Non sono ammessi pagamenti con bollettino postale o bonifico bancario o modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

I contributi concorsuali non saranno in nessun caso rimborsati.

Il contributo concorsuale pagato per la sessione di maggio non potrà essere posticipato per la sessione di luglio.

Il CINECA invierà all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alla prova, tutte le comunicazioni inerenti la prova stessa. Sarà cura del candidato verificarle e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail. L'indicazione del recapito telefonico deve essere inserito obbligatoriamente solo in caso di assenza di indirizzo email.

Per la prova di ammissione del 28 maggio 2024 l'Ateneo comunicherà al CINECA, entro e non oltre il 26 aprile 2024, l'elenco dei candidati che hanno perfezionato l'iscrizione alla prova attraverso il pagamento del relativo contributo concorsuale.

Per la prova di ammissione del 30 luglio 2024 l'Ateneo comunicherà al CINECA, entro e non oltre il 26 luglio 2024, l'elenco dei candidati che hanno perfezionato l'iscrizione alla prova attraverso il pagamento del relativo contributo concorsuale.

ART. 5. PROCEDURA DI PREISCRIZIONE PER I CANDIDATI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

Fatta salva diversa successiva disposizione ministeriale di cui verrà data notizia mediante apposito Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it, i candidati non comunitari residenti all'estero, dovranno accedere al portale UNIVERSITALY <https://www.university.it> e compilare in modalità telematica la "domanda di preiscrizione" attenendosi alla procedura guidata.

L'iscrizione alla prova non è subordinata all'avvio preliminare delle procedure di preiscrizione universitaria presso le Rappresentanze diplomatico-consolari. Una volta completata la domanda di preiscrizione, i candidati dovranno richiedere alla Rappresentanza diplomatico consolare italiana del Paese di residenza il visto per studio/immatricolazione universitaria.

L'Ateneo procederà alla verifica dei dati anagrafici e alla valutazione dei titoli di studio presentati dai candidati comunicando alle Ambasciate se la domanda di preiscrizione debba intendersi validata, rifiutata o da integrare. Indicherà, inoltre, se sia stata verificata o meno l'autenticità di tutti o parte dei documenti, e se sia necessario o meno il rilascio della relativa Dichiarazione di valore da parte della Rappresentanza diplomatico-consolare oppure dell'attestazione di comparabilità del titolo estero da parte del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA).

La validazione della domanda di preiscrizione da parte dell'Ateneo non conferisce alcun diritto all'ottenimento del visto da parte del candidato.

PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi a partecipare alle prove di ammissione del 28/05/2024 e/o del 30/07/2024 indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto obbligatoriamente ai fini dell'immatricolazione. La prova di conoscenza della lingua italiana si terrà il giorno **16 settembre 2024 alle ore 10.00** presso l'aula 6 del Nuovo Polo Didattico di Medicina - Campus universitario dell'Ateneo di Chieti - via dei Vestini, 31 - Chieti Scalo.

L'esito della valutazione della conoscenza linguistica sarà certificato nella domanda di preiscrizione in modo da esentare dalla verifica le Sedi diplomatico-consolari.

NON DEVONO SOSTENERE LA PROVA DI LINGUA ITALIANA INDIPENDENTEMENTE DAL NUMERO DEI POSTI RISERVATI:

- a) gli studenti in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- b) gli studenti in possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'Allegato 2 della Circolare MUR 2024 reperibile al link <https://www.university.it/studenti-stranieri>
- c) i possessori di certificati complementari al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attestano la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento, per almeno 5 anni, della lingua italiana, ai sensi della Legge n. 210 del 7.6.1999 (G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- d) gli studenti che abbiano conseguito il Diploma di lingua e cultura italiana presso le Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- e) gli studenti che abbiano ottenuto le certificazioni di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società Dante Alighieri), nonché emesse dall'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o in alternativa di permesso di soggiorno o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno **ammessi** alle prove **con riserva**. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di preiscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

ART. 6. CALENDARIO DELLE PROVE DI AMMISSIONE

Le prove di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria saranno svolte in presenza e si terranno in due distinte sessioni temporali secondo il seguente calendario:

- martedì 28 maggio 2024 – ore 13:00

- martedì 30 luglio 2024 – ore 13:00

Le operazioni di riconoscimento personale avranno luogo dalle ore 10:00 alle ore 12:30 per entrambe le sessioni.

I candidati devono intendersi convocati - senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione - per le date del 28 maggio 2024 e del 30 luglio 2024 alle ore 10:00.

I candidati possono partecipare ad entrambe le date per ciascuna sessione.

ART. 7. PROVE DI AMMISSIONE

Saranno ammessi a sostenere le prove esclusivamente i candidati che hanno provveduto alla corretta osservanza delle procedure per l'iscrizione specificamente previste al precedente art. 4

Le modalità e i contenuti della prova di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria A.A. 2024/2025 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024 e relativo All. A.

Ai sensi dell'Art. 3 del D.M. 472/2024:

I quesiti della prova di ammissione per i Corsi di Laurea oggetto del presente Avviso saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>,

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno 20 giorni prima della data di svolgimento della prova fissata per il 28 maggio 2024;

- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno 20 giorni prima della data di svolgimento della prova fissata per il 30 luglio 2024.

La prova di ammissione ha inizio alle ore 13:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

Ai sensi dell'Art. 5 del D.M. 472/2024:

1. La prova di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria alla quale partecipano i candidati comunitari, non comunitari di cui all'Art. 26 del Decreto Legislativo n.189/2002 e non comunitari residenti all'estero, **è unica per entrambi i corsi di Laurea Magistrale oggetto del presente Avviso di selezione ed è di contenuto identico sul territorio nazionale.**
2. La prova, predisposta dal Ministero dell'Università e della Ricerca - MUR - consiste nella soluzione di sessanta quesiti su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi (**quattro quesiti**); ragionamento logico e problemi (**cinque quesiti**); biologia (**ventitré quesiti**); chimica (**quindici quesiti**); fisica e matematica (**tre quesiti**).

I sessanta quesiti presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, deve individuare una sola opzione di risposta.

ART. 8. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I giorni delle prove di ammissione (**28 maggio 2024 - 30 luglio 2024**):

- A. i candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
- B. i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, di permesso di soggiorno o ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso, il candidato sarà ammesso alla prova con riserva in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno.

ART. 9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI AMMISSIONE

Il candidato è obbligato a sostenere il test nella sede indicata da CINECA all'atto dell'iscrizione, come previsto nell'Allegato 1 punto 8 del D.M. 472/2024.

I candidati dei paesi extra UE residenti all'estero sostengono la prova di ammissione nella sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale.

Il giorno della prova il candidato riceverà un plico contenente:

- a) una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice identificativo che il candidato è tenuto a compilare obbligatoriamente;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico;
- c) n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- d) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- e) un foglio sul quale risultano prestampati il codice identificativo del plico, l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di laurea al quale si riferisce la prova.

MODALITA' OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA (Allegato n.1 al D.M. n. 472/2024)

- a) In caso di utilizzo di più aule, i candidati verranno prioritariamente distribuiti per età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli.
- b) Per la compilazione del modulo risposte **deve essere utilizzata esclusivamente la penna nera data in dotazione dalla Commissione d'aula.**
- c) È fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella propria personale disponibilità e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d) Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui alla successiva lett. i dell'all. 1 del D.M. 472/2024, al momento della consegna dell'elaborato.
- e) Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una ed una sola volta la risposta eventualmente già resa a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: perché possa essere attribuito il relativo punteggio deve in ogni caso risultare un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle.
- f) Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che, per dare certezza della volontà di non rispondere, il candidato deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.
Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.

- g) A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione, presso la quale troverà:
- una scatola per la consegna della scheda anagrafica sul cui lato compare il relativo facsimile della scheda anagrafica;
 - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
- h) Ciascun candidato dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporne – a propria esclusiva cura – una sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte.

É obbligo del candidato accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di tali operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo contenente le risposte date, mantenendone la facciata rivolta verso il basso in modo da non visualizzare alcunché.

**COSTITUISCONO CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA
(DM 472 del 23/02/2024 – All.1)**

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o di altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione della firma sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) oppure di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 5) L'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determinerà il punteggio della prova annullata.

ART. 10. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

Le procedure relative allo svolgimento della prova sono quelle indicate nell'Allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 472/2024.

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni, è nominata Responsabile del procedimento la Dott.ssa Giulia Zona – Responsabile della Segreteria Studenti dei Corsi di Studio in Medicina, Odontoiatria, Professioni Sanitarie, Farmacia, C.T.F., Scienze Geologiche e Scienze Motorie.

Con successivo Decreto Rettorale si procederà alla nomina:

- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- delle Commissioni preposte allo svolgimento delle prove di ammissione;
- dei Commissari d'aula ed eventuali ausiliari.

Le Commissioni preposte allo svolgimento delle Prove sono designate dalla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e sono composte da un numero di membri effettivi e supplenti idonei a garantirne il corretto svolgimento.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza dei candidati verranno nominati con apposito provvedimento del Direttore Generale.

Il Ministero dell'Università e della Ricerca si avvale del CINECA per le procedure di iscrizione online al test. Il CINECA è incaricato altresì della predisposizione dei plichi destinati a ciascun Ateneo, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alle prove di ammissione.

Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo, nonché alla realizzazione di un filmato che viene pubblicato sul sito del MUR al fine di consentire alle Commissioni d'aula e ai singoli partecipanti di conoscere le varie fasi che attengono alla prova di ammissione.

È affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

In ciascuna giornata d'esame (**28/05/2024 e 30/07/2024**), prima dell'inizio della prova, il **Commissario d'aula** sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio della prova. Il **Commissario d'aula** ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati. Il Presidente della Commissione redige altresì il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal MUR.

Ogni scatola contiene:

- a) cinquanta plichi contenenti il materiale relativo alle prove;
- b) una busta contenente 55 coppie di etichette adesive, pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvederà alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione risulterà a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato stesso. In quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. In ogni caso la sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai la sostituzione dell'intero plico.

Il Presidente della Commissione d'aula, al momento della consegna dei moduli risposta ed in presenza di ciascun candidato deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Al termine della prova, provvede, inoltre a:

- a) inserire tutti i moduli risposte, dopo averli conteggiati e mantenendo la facciata dei moduli con le risposte date rivolta verso il basso, negli appositi contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b) inserire tutte le schede anagrafiche negli appositi contenitori forniti dal CINECA (dove su un lato compare un facsimile della scheda anagrafica) che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati che sono stati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
- d) invitare i quattro studenti a firmare sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della Commissione;
- e) confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali sono state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione secondo il format messo a disposizione dal MUR è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati.

Il MUR, tramite il CINECA, pubblicherà sul sito www.university.it nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali esclusivamente il punteggio in ordine di codice etichetta. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

L'Ateneo invierà al CINECA, in modalità telematica e attraverso un sito riservato, i dati anagrafici dei singoli candidati associati ai relativi codici etichetta. Invierà altresì, con la stessa modalità le immagini delle schede anagrafiche secondo le specifiche tecniche successivamente comunicate.

Il Ministero autorizza il CINECA alla trasmissione telematica, attraverso il sito riservato, dei file relativi ai punteggi ottenuti dai candidati. **Dopo le associazioni delle schede anagrafiche ai moduli risposta, attraverso il portale University, i candidati potranno accedere ad un'area riservata dello stesso sito per visualizzare, unitamente ai predetti dati, l'immagine del proprio elaborato e della scheda anagrafica.** Le immagini dell'elaborato e della scheda anagrafica potranno altresì essere acquisite dal candidato tramite download.

L'accesso all'area riservata nel portale University avviene previa autenticazione informatica, tramite credenziali individuali, definite da ogni singolo candidato.

Il giorno **06 giugno 2024** il CINECA, per conto del MUR, **pubblica** secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali e garantendo l'anonimato, **esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati nella prova svolta il 28 maggio 2024.**

Il giorno **08 agosto 2024** il CINECA, per conto del MUR, **pubblica** secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali e garantendo l'anonimato, **esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati nella prova svolta il 30 luglio 2024.**

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

A decorrere dal 06 giugno 2024, data di pubblicazione dei risultati della prova del 28 maggio 2024 ed entro cinque giorni lavorativi, i responsabili del procedimento delle Università inviano al CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf.

A decorrere dal 20 agosto 2024, data di pubblicazione dei risultati della prova del 30 luglio 2024 ed entro cinque giorni lavorativi, i responsabili del procedimento delle Università inviano al CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf.

Il giorno **19 giugno 2024** (per la sessione di maggio 2024) e il giorno **28 agosto 2024** (per la sessione di luglio 2024) sulla propria pagina riservata del portale University i candidati potranno prendere visione dell'immagine del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

ART. 11. ISTANZA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI MERITO

L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito, per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25/7/1998, n. 286, deve essere compilata esclusivamente online attraverso il portale gestito dal CINECA.

La domanda di inserimento nella graduatoria di merito è attiva dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 02 settembre 2024 ore 15:00 (GMT + 2)

Ai fini dell'inserimento in graduatoria i candidati possono utilizzare il migliore dei risultati conseguiti a seguito della partecipazione alle prove di ammissione previste per ciascuna sessione.

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

All'atto della presentazione della domanda online di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1 o comma 2 del D.M. 472/2024;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 02 settembre 2024.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" **espressa dal candidato entro tale termine.**

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il giorno **10 settembre 2024** verrà pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

ART. 12. GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE

GRADUATORIA CANDIDATI COMUNITARI E NON COMUNITARI RESIDENTI IN ITALIA

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'Art. 26 della legge N° 189/2002 sono ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. I candidati appartenenti alle predette categorie che abbiano conseguito un punteggio inferiore a venti (20) saranno considerati non idonei e pertanto non inseriti in graduatoria.

Per la valutazione delle prove sono attribuiti al massimo 90 punti e si tiene conto dei seguenti criteri:

- a) 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- b) meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- c) 0 punti per ogni risposta non data.

Sulla base del punteggio calcolato, il CINECA redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'Art. 26 della legge n° 189/2002, secondo le procedure di cui all'Allegato 2 del D. M. n. 472/2024.

- 1) In caso di parità di punteggio nell'ordine della graduatoria prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di: biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- 2) In caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda far valere tale preferenza, ove risultasse assegnato è tenuto ad esibire all'Ateneo entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale.

Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

In caso di ulteriore parità, al di fuori dell'ipotesi di cui al precedente punto 2) prevale il candidato anagraficamente più giovane.

GRADUATORIA CANDIDATI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

La graduatoria per i candidati non UE residenti all'estero è redatta da questa Università nell'ambito della relativa riserva di posti secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella prova.

In conformità agli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria, ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del DPR n. 394/1999, con riferimento alla riserva di posti destinati ai candidati non UE residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità (20). I candidati non comunitari residenti all'estero sono considerati idonei se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito risposta a nessun quesito.

Ai sensi della circolare MUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai Corsi Universitari, i **candidati non comunitari** residenti all'estero **che eccedono il numero riservato** al contingente **e che non si siano classificati in graduatoria in posizione utile rispetto ai posti loro riservati**, a seguito della pubblicazione di quelli ancora disponibili, **possono presentare una sola domanda di:**

- a) ammissione ad altro corso di questo Ateneo (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso);
- b) riassegnazione allo stesso corso universitario o ad altro in altra sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore risulti che il titolo di studio posseduto sia valido anche per tale corso e che vi sia da parte dell'università inizialmente prescelta attestazione del superamento delle prove sostenute).

La domanda di cui alla lettera b) deve essere presentata dai candidati sia al Rettore dell'Università presso la quale è richiesta la riassegnazione che a quello di questa Università.

SCORRIMENTI GRADUATORIE

Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede ed il corso cui è **ASSEGNATO** entro i termini stabiliti al punto 7 dell'All. 3 al DM n. 472/2024 integralmente richiamato. **In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto di immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;**
- b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso può comunque immatricolarsi nella sede, nel corso e nei termini stabiliti al punto 7 dell'Allegato 3 al DM n. 472/2024 sopra richiamato, ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano

eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

Il giorno **10 settembre 2024**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero di posti disponibili presso ciascuno Ateneo, sull'area riservata agli studenti verranno pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI o IN ATTESA al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e verrà fornito a ciascuno Ateneo l'elenco di tali candidati.

I candidati ASSEGNATI devono e i candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso questa Università secondo le procedure amministrative previste al successivo art.13.

Tanto i candidati ASSEGNATI che quelli PRENOTATI, che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento di interesse, sono tenuti ad immatricolarsi entro il termine massimo di quattro (4) giorni incluso quello dello scorrimento della graduatoria di riferimento ed esclusi il sabato e i festivi.

La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI, se non effettuata nel termine di 4 giorni di cui sopra, ne costituisce rinuncia.

I candidati PRENOTATI che non esercitano la possibilità di immatricolazione non decadono dalla graduatoria ma possono attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che li precedono, si rendano disponibili posti relativi alle preferenze migliori indicate.

Entro le ore 12:00 del quinto giorno dalla data di pubblicazione della prima graduatoria nominativa (10 settembre 2024) ed entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento – incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabato e festivi - tutti i candidati, ad eccezione degli immatricolati, dei rinunciatari e dei candidati che rientrano nello status denominato “posti esauriti”, devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell’area riservata del sito University. In assenza di conferma, il candidato decade dalla graduatoria nazionale in cui è inserito e non conserva alcun diritto all’immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell’arco dei cinque giorni concessi per eseguire le operazioni di conferma. Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell’università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell’area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l’avvenuta esclusione.

Ai candidati collocati in posizione utile in graduatoria sarà data la possibilità di iscrizione ad anni di corso successivi al primo esclusivamente in presenza delle seguenti condizioni:

- a) disponibilità, nell'anno di corso in cui risultassero iscrivibili, di posti residui rispetto a quelli attribuiti per la rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni;
- b) eventuale riconoscimento dei crediti formativi precedentemente acquisiti e delle necessarie propedeuticità previste dai regolamenti di corso di Studio di Ateneo.

Tali eventuali iscrizioni, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comporteranno lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti in posizione utile fin quando saranno ancora presenti posti disponibili sui Corsi oggetto del presente Avviso.

Le eventuali richieste di passaggio o di rinuncia effettuate in momento successivo alla copertura di tutti i posti dei corsi di laurea oggetto del presente Avviso non determineranno, invece, nuovi scorrimenti di graduatoria.

Entro 5 giorni dal 10 settembre 2024 (data di pubblicazione, nell'area riservata, dei nominativi dei candidati assegnati o prenotati) e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento delle graduatorie, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabato e i festivi, l'Ateneo, mediante il proprio sito riservato, comunicherà al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.

Il CINECA, ricevuta la comunicazione dei nominativi degli studenti immatricolati, procederà in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria il giorno **18 settembre 2024**.

Ex D.M. 472/2024 - Allegato 3 punto 8. Nel corso del primo anno, qualora l'Ateneo risulti avere capacità formative residue e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possono immatricolarsi in tale sede, lo stesso Ateneo può accogliere istanze di cambio di sede presentate da studenti, ove accerti la sussistenza di gravi motivi debitamente documentati. L'Ateneo disciplina nei propri regolamenti le modalità di attuazione di tali disposizioni.

ART. 13. PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati interessati all'immatricolazione ad uno dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'anno accademico 2024/2025, **risultati in posizione utile nella graduatoria nazionale**, devono seguire le procedure di seguito indicate e rispettare tassativamente le scadenze.

Si ricorda che la mancata immatricolazione dei candidati in stato ASSEGNATO entro i termini stabiliti per ogni fase di immatricolazione verrà considerata tacitamente rinuncia al concorso, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria, salvo che manifestino la conferma di interesse all'immatricolazione nella propria area riservata del sito dedicato del Ministero.

I candidati ASSEGNATI e i candidati PRENOTATI (interessati all'immatricolazione) devono, nell'ordine indicato:

- Effettuare la registrazione su <https://udaonline.unich.it>, se non è mai stata effettuata in precedenza, per ricevere le credenziali di accesso;
- Accedere con le credenziali, selezionando Login dal menu;

1. Effettuare l'**iscrizione al concorso** seguendo le istruzioni dettagliate nel riquadro che segue:

- **Aprire il menu e selezionare il percorso "Segreteria" → "CONCORSO NAZIONALE";**
- **Selezionare il pulsante "Iscrizione" al concorso "Ammissione Medicina e Chirurgia e Odontoiatria cittadini UE ed equiparati";**
- **Proseguire fino alla conferma dell'iscrizione al concorso ed al completamento delle operazioni.**

2. Effettuare l'**immatricolazione online** secondo le istruzioni dettagliate nel riquadro seguente:

- **Aprire il menu e selezionare il percorso "Segreteria" → IMMATRICOLAZIONE;**
- **Selezionare la tipologia di immatricolazione;**
- **Selezionare la tipologia di corso "Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico 6 anni";**
- **Selezionare il Corso di Laurea prescelto;**
- **Inserire le informazioni richieste relative alla posizione lavorativa e alle autorizzazioni per il prelievo dati ISEEU dal portale INPS;**
- **Inserire i dati del documento d'identità;**
- **Inserire copia del documento d'identità e del codice fiscale;**
- **Compilare, in caso di disabilità o di invalidità, le apposite schede avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia digitalizzata in formato PDF o JPG della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale;**
- **Allegare una foto tessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su fondo chiaro);**
- **inserire il titolo di accesso.**

I candidati ASSEGNATI E I CANDIDATI PRENOTATI devono proseguire l'immatricolazione online al relativo corso di laurea magistrale facendo attenzione alla selezione del corretto TIPO di domanda:

- **immatricolazione standard:** studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza altre carriere aperte presso questo o altri Atenei;
- **immatricolazione per trasferimento:** studenti che richiedono il proseguimento della propria carriera tramite trasferimento da altro Ateneo;
- **immatricolazione per rinuncia/decadenza:** studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere (**tanto interne che esterne all'Ateneo**);
- **immatricolazione con altro titolo accademico**

All'avvio della procedura di immatricolazione online il candidato dovrà avere a disposizione i seguenti documenti:

- copia digitalizzata in formato PDF o JPG del documento di identità completo di tutte le facciate;
- copia digitalizzata in formato PDF o JPG del codice fiscale;
- foto tessera in formato JPG o JPEG con risoluzione di almeno 200 dpi e dimensioni di 480x480pixel - max 2MB

- Al termine della procedura di immatricolazione, effettuare il versamento della prima rata con le modalità PagoPA entro le scadenze previste per l'iscrizione, prestando attenzione a date e orari, sulla base degli scorrimenti fissati dal Ministero.

L' immatricolazione al corso di laurea in Medicina o al corso di laurea in Odontoiatria sarà completata solo ed esclusivamente con il pagamento del contributo della Tassa Regionale di euro 156,00 (euro 140,00 + euro 16,00 di marca da bollo virtuale) entro i termini indicati nella pubblicazione della graduatoria, da effettuarsi mediante Pago PA scegliendo fra le modalità di pagamento online: carta di credito, carta di debito, oppure apposito bollettino da stampare e pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

IMMATRICOLAZIONE PER: PASSAGGIO/ TRASFERIMENTO/ RINUNCIA

PASSAGGIO DI CORSO:

- ✓ Rinnovare, dalla propria area personale UdA, l'iscrizione online al corso di provenienza per l'A.A. 2024/2025, secondo le specifiche del Manifesto degli Studi 2024-2025 di questo Ateneo, e pagare la 1 rata di iscrizione;
- ✓ Effettuare la stampa dell'autocertificazione degli esami sostenuti ai fini dell'eventuale richiesta di convalida carriera pregressa;
- ✓ procedere, dalla propria area personale UdA, all'inserimento della domanda di passaggio di corso.

L'immatricolazione dovrà essere perfezionata entro le ore 12:00 dei termini previsti con l'invio della stampa della procedura online della domanda di passaggio, all' indirizzo segreteria.studentimedicina@unich.it per il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia o all' indirizzo segreteria.studentiodontoiatria@unich.it per il corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, precisando all'oggetto: COGNOME E NOME - IMMATRICOLAZIONE 2024/2025.

TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO:

Dopo aver effettuato l'immatricolazione "per trasferimento" inviare copia della domanda di trasferimento presentata presso l'Ateneo di provenienza all' indirizzo segreteria.studentimedicina@unich.it per il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia o all' indirizzo segreteria.studentiodontoiatria@unich.it per il corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, precisando all'oggetto: COGNOME E NOME - IMMATRICOLAZIONE 2024/2025.

RINUNCIA AGLI STUDI:

In caso di immatricolazione "per rinuncia/decadenza" inviare copia della domanda di rinuncia da precedente carriera all' indirizzo segreteria.studentimedicina@unich.it per il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia o all' indirizzo segreteria.studentiodontoiatria@unich.it per il corso di Laurea Magistrale

in Odontoiatria e Protesi Dentaria, precisando all'oggetto: COGNOME E NOME - IMMATRICOLAZIONE 2024/2025.

La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI nei citati termini e secondo le modalità sopra indicate comporta la decadenza dal diritto all'immatricolazione non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione secondo le modalità sopraindicate.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero vengono iscritti ai corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e di Odontoiatria e Protesi Dentaria a condizione della **presentazione del titolo di studio in originale** (corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio) e dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti per l'accesso alle Università previsti dalla normativa vigente. Il titolo di studio conseguito all'estero ed il permesso di soggiorno devono essere trasmessi non appena lo studente ne sarà entrato in possesso in modo da regolarizzare la posizione quanto prima e garantire la piena funzionalità dei servizi online.

ART. 14. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Le graduatorie nominative di merito verranno pubblicate il giorno 10 settembre 2024.

La graduatoria unica nazionale di merito nominativa **referita ai candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia** di cui all'art.26 della legge n.189/2002 verrà pubblicata nell'area del sito riservato agli studenti: www.university.it. Tale graduatoria resterà disponibile sul sito fino alla conclusione delle procedure.

La graduatoria di merito nominativa riferita al contingente dei **candidati cittadini non comunitari residenti all'estero** verrà pubblicata sulla seguente pagina web di Ateneo: <https://www.unich.it/didattica/offerta-formativa/bandi/corsi-ad-accesso-programmato-aa-2024/2025>

ART. 15. CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E CON DIAGNOSI DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO - DSA -

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di invalidità civile pari o superiore al 66%, di disabilità a norma dell'art.16 della legge n.104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA – di cui alla legge n.170/2010.

In relazione alle rispettive esigenze personali, i candidati devono tempestivamente formulare apposita richiesta all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalla Commissione Medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid19, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari a max il 50% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA - di cui alla legge n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni, rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale, possono formulare apposita richiesta indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

In caso di particolare gravità certificata del DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa potrà essere consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri che intendano usufruire delle misure di cui sopra, dovranno presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Il Servizio Disabilità dell'Ateneo, esaminata la certificazione presentata dai candidati, accerterà che la documentazione estera attesti una condizione di disabilità o di disturbo dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La richiesta degli ausili ritenuti necessari deve essere compilata utilizzando il Modulo allegato al presente Avviso sotto la lett. A) ed inoltrata a mezzo mail all'indirizzo: servizio.disabilitaedsa@unich.it entro il 20 maggio 2024 per la sessione del 28 maggio 2024 ed entro il 22 luglio 2024 per la sessione del 30 luglio 2024.

ART. 16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Questa Università procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 679/2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24/04/2018.

I dati personali raccolti e trattati anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione delle prove di ammissione e dell'eventuale immatricolazione ai Corsi di Laurea Magistrale oggetto del presente Avviso di selezione.

Salvo quanto previsto al punto 5 dell'allegato 2 del D.M. 472/2024, il conferimento, è da intendersi obbligatorio ai fini della partecipazione alla prova di ammissione.

Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con questa Università.

I dati personali conferiti dai candidati alle prove di accesso oggetto del presente Avviso verranno conservati illimitatamente ove, risultati assegnati o prenotati presso questa Università, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso di Studio di interesse.

I dati personali invece conferiti per la partecipazione alle prove di accesso dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'ART. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura concorsuale.

I Candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

ART. 17. PUBBLICITA'

Il presente Avviso verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università nonché pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nella apposita sezione DIDATTICA→BANDI→CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO A.A. 2024/2025.

ART. 18. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale e la partecipazione alla selezione implica la piena accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Chieti, 27 marzo 2024

F.to

Il Rettore

Prof. Liborio Stuppia

Link utili

www.university.it

<https://www.university.it/studenti-stranieri>

<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»
CHIETI - PESCARA

ALL. A

MODULO DOMANDA FRUIZIONE MISURE COMPENSATIVE L. 104/1992 E SS.MM.II. e L. 170/2010

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara

Al Settore Orientamento, Tutorato,
Placement, Diritto allo Studio e Disabilità

Al Delegato per i Servizi per la Disabilità

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara

e.mail: servizio.disabilitaedsa@unich.it

Il/la sottoscritto/a _____ Cittadinanza _____

nato/a a _____ Nazione _____ il _____ residente a
_____ CAP _____ in Via _____ n _____

Telefono _____ cell. _____ mail _____

indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni:

_____ iscritto/a al test di ammissione al Corso di Laurea Magistrale a numero programmato in

Consapevole della possibilità di optare per una o più misure compensative di seguito elencate

chiede

di fruire delle seguenti misure compensative previste dalla legge 17/99 o dalla legge 170/2010 e successive

linee guida per la partecipazione alla prova di ammissione al Corso di Laurea in

_____ programmata per il giorno:

28 maggio 2024

30 luglio 2024

(contrassegnare con la x una o entrambe le date nelle quali si sceglie di partecipare alla prova)

- Fruizione di tempo aggiuntivo:
 - a) pari al 30% in più in caso di DSA
 - b) fino al 50% in più in caso di disabilità/invalidità (N.B. indicare la percentuale di tempo aggiuntivo richiesto)
- affiancamento da lettore umano (un membro della commissione esaminatrice o suo delegato) in quanto in possesso di diagnosi clinica di DSA (dislessia);
- utilizzo di calcolatrice - non scientifica – (valido solo per studenti con discalculia diagnosticata);
- utilizzo di fogli con caratteri ingranditi o di un pc/video ingranditore (solo per studenti con deficit visivo);
- utilizzo di ausili informatici o di affiancamento di un membro della commissione esaminatrice per scrittura sotto dettatura o trascrizione del testo su format adeguato (valido solo per studenti con deficit visivo, motorio/fisico e studenti con DSA);
- accompagnamento alla persona.

Allega:

- certificazione di invalidità/disabilità;
- diagnosi clinica di DSA.

Luogo e data _____

Firma _____