



**Bando di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in
Medicina e Chirurgia (Classe LM 41) - Odontoiatria e Protesi Dentaria (Classe LM 46)
A.A. 2024/2025**

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27.03.2012e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- VISTA** la Legge 19.11.1990, n. 341 e, in particolare l'articolo 9, così come modificato dall'art. 17, comma 116, della Legge 15.5.1997, n. 127 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104, così come modificata dalla Legge 28.1.1999, n. 17;
- VISTA** la Legge 02.08.1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- VISTO** il d.lgs 25 luglio 1998, n.286 recante "*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" e in particolare l'art. 39, comma 5;
- VISTO** il d.P.R. 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286";
- VISTA** la nota 22 maggio 2003, prot. n. 1256 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il Decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 1999 n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei;
- VISTO** il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTI** i DD.MM. 16.03.2007, sulla "Determinazione delle classi di laurea" e "Determinazione delle classi di lauree magistrali";
- VISTO** il Regolamento sulle carriere amministrative degli studenti approvato con D.R. n. 456 del 28.05.2010 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 570 del 16 marzo 2016 e successive modifiche e integrazioni;



- VISTO** il Regolamento in materia di Trasferimenti in ingresso approvato con Delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 05/07/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI** i Regolamenti in materia di riconoscimento crediti acquisiti in altri Corsi di Laurea, approvati dai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” e, in particolare l’art. 5, comma 4;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’università e della ricerca 14 ottobre 2021, n. 1154, e ss.mm.ii., recante: «Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio»;
- NELLE
MORE** dell’adozione dei decreti del Ministro dell’università e della ricerca di accreditamento delle sedi e dei corsi di laurea in lingua italiana presso le università che ne hanno fatto richiesta per l’a.a. 2024/2025;
- TENUTO
CONTO** che gli eventuali posti non coperti dai candidati provenienti dai Paesi non UE e residenti all’estero, per il mancato superamento della prova di ammissione o per insufficienti iscrizioni alla medesima, sono messi a disposizione degli Atenei, come da separato decreto, per gli scorrimenti della graduatoria dei rispettivi corsi di laurea e per le assegnazioni a favore dei candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE residenti in Italia;
- VISTE** le disposizioni ministeriali concernenti le procedure per l’ingresso, il soggiorno, l’immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l’anno accademico 2024/2025;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 472 del 23 febbraio 2024 “Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria per l’a.a. 2024/2025”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 11/03/2024 con la quale è stato determinato il potenziale formativo per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l’Anno Accademico 2024/2025;
- NELLE
MORE** della pubblicazione dei decreti ministeriali con i quali verranno determinati il numero dei posti disponibili per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria destinati ai candidati dei Paesi UE e non UE residenti in Italia, di cui all’art. 39, comma 5, d.lgs 25 luglio 1998, n. 286, nonché il numero dei posti destinati ai candidati dei paesi non UE residenti all’estero, per l’a.a. 2024/2025;
- NELLE
MORE** dell’approvazione dell’offerta formativa per l’a.a. 2024/2025 da parte del Consiglio di Amministrazione, acquisito il relativo parere del Senato Accademico;
- NELLE
MORE** dell’emanazione del Regolamento contribuzione studentesca d’Ateneo e del Manifesto Generale degli Studi, per l’Anno Accademico 2024/2025;
- VISTA** la nota CRUI con la quale si comunica la definizione dell’importo della tassa di partecipazione alle prove di ammissione per l’accesso ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, per l’a.a. 2024/2025;
- RITENUTO** necessario dover procedere all’emanazione e pubblicazione del presente bando di



selezione 60 giorni prima della data della prova, con riferimento al numero degli studenti iscrivibili ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria secondo quanto stabilito nella delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 11/03/2024, riservando a successivi decreti ministeriali la determinazione del numero definitivo di posti disponibili per ciascun corso di laurea magistrale a ciclo unico a livello di singolo ateneo;

DECRETA

Art. 1 - Disposizioni generali

Per l'anno accademico 2024/2025 l'ammissione dei candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nonché dei Paesi non UE residenti all'estero ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria, di cui all'articolo 1, comma 1, lettera a) della legge 2 agosto 1999, n. 264 avviene a seguito di superamento di apposite prove d'ammissione disciplinate dal presente bando.

Art. 2 - Posti a concorso

Per l'anno accademico 2024/2025 è bandito il concorso per l'ammissione di n. **240** studenti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e di n. **26** studenti al Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, ripartiti così come segue:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	Italiani, Comunitari e non Comunitari ex art. 26 Legge 189/2002	Non Comunitari residenti all'estero
Medicina e Chirurgia	235	5
Odontoiatria e Protesi Dentaria	25	1

N.B. Il numero definitivo di posti verrà stabilito con successivi decreti ministeriali.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla prova di ammissione ai corsi di laurea di cui all'articolo 1 del presente bando i candidati che risultino iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado italiane o che siano in possesso di diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado.

Gli studenti in possesso di diploma di istruzione secondaria di **durata quadriennale** dovranno presentare, all'atto dell'immatricolazione, il proprio curriculum studi e professionale, che verrà esaminato dal competente Consiglio di Classe/Corso.

Sono altresì ammessi i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così



come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.

I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi a partecipare alla prova indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto ai fini dell'immatricolazione ai corsi secondo le disposizioni concernenti le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia e consultabili al seguente indirizzo web: <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

I candidati alla prova di ammissione ai corsi di laurea di cui all'articolo 1 del presente bando possono partecipare ad entrambe le date stabilite, secondo il calendario di cui all'articolo 5 del presente bando.

Ai fini dell'inserimento in graduatoria di cui all'allegato 2 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472, i candidati possono utilizzare il migliore dei risultati conseguiti a seguito della partecipazione alle prove di ammissione previste per ciascuna sessione.

Per concorrere ai posti "riservati" agli studenti non comunitari residenti all'estero è necessario il possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni ministeriali per l'immatricolazione degli studenti stranieri e comunitari per l'Anno Accademico 2024/2025, disponibili nel sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, ed essere in regola con il complesso delle procedure ivi contemplate, compresa la trasmissione della domanda di preiscrizione al corso di studio prescelto sul portale University <https://www.university.it/>.

Art. 4 - Domande di ammissione alla selezione

Per l'a.a. 2024/2025 i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nonché i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero che intendono partecipare alle prove di ammissione ai corsi di laurea di cui al presente bando sono tenuti a presentare la richiesta di partecipazione, esclusivamente in modalità on line attraverso il portale University (www.university.it) e, successivamente, a presentare la domanda di inserimento in graduatoria secondo tempi e modalità definite dall'allegato 2 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

Per ciascuna sessione di svolgimento delle prove di ammissione di cui all'articolo 5 del presente bando, la somministrazione delle prove di ammissione è effettuata in presenza presso la sede scelta dal candidato secondo le modalità di cui all'allegato 2 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472 e la prova è erogata in formato cartaceo.

I quesiti della prova di ammissione per i corsi di laurea di cui all'articolo 1 saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet:

<https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>



- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024.

Per iscriversi, esclusivamente in modalità online, alla selezione relativa ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria e sostenere la prova di ammissione, i candidati dovranno obbligatoriamente procedere, pena l'esclusione, secondo quanto riportato di seguito:

- 1) Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione alle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale, di cui all'articolo 1 del presente bando, esclusivamente in modalità online attraverso il portale Universitaly (www.universitaly.it).

L'iscrizione online è attiva dal giorno 3 aprile 2024 al giorno 17 aprile 2024, ore 15.00 (GMT+2)

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure riportate al successivo punto 2).

Il pagamento del contributo per la partecipazione alle prove di ammissione per la sessione di maggio 2024 dovrà avvenire entro cinque giorni dalla data di chiusura delle iscrizioni online mentre, per la sessione di luglio 2024 potrà avvenire fino a sette giorni prima della data di svolgimento della prova di ammissione definita dall'articolo 5 del presente bando.

Le procedure relative al perfezionamento dell'iscrizione a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test, di cui al successivo punto 2), devono in ogni caso concludersi entro:

- il giorno **22 aprile 2024** per i candidati che si iscrivono alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e odontoiatria e protesi dentaria, **per la sessione di maggio 2024**;
- il giorno **23 luglio 2024** per i candidati che si iscrivono alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e odontoiatria e protesi dentaria, **per la sessione di luglio 2024**;

Ai fini della definizione degli aventi diritto alla partecipazione alle prove, le università **inviano entro e non oltre il giorno 26 aprile 2024** (per le prove della sessione di maggio 2024) ed **entro e non oltre il giorno 26 luglio 2024** (per le prove della sessione di luglio 2024) al CINECA, tramite il sito riservato, l'elenco dei candidati che hanno perfezionato l'iscrizione alla prova attraverso il pagamento del relativo contributo.



Al momento dell'iscrizione online alla prova, il candidato, dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica dovrà fornire le seguenti informazioni (tutti i dati contrassegnati con asterisco sono obbligatori):

Cognome *

Nome *

Paese di nascita *

Provincia di nascita *

Città di nascita *

Data di nascita *

Sesso *

Cittadinanza *

Codice Fiscale *

e-mail *

Tipo Documento * - Numero Documento * - Rilasciato da * - Valido dal <...> al <...>*

Residenza/Domicilio: Paese * - Provincia * - Località * - C.A.P. * - Indirizzo *

Telefono/cellulare (a)

Per le nozioni di residenza e domicilio si ha riguardo alle nozioni presenti nel codice civile all'art. 43
"Art. 43 cod.civ. "residenza e domicilio"

Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi. La residenza è nel luogo in cui la persona ha la dimora abituale."

L'informazione di cui alla nota (a) deve essere obbligatoriamente inserita solo in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti alle procedure di selezione. Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione *online* del candidato, salvo quanto previsto nell'allegato 4 del D.M. D.M. 23 febbraio 2022 n. 472, al punto *"Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici"*.

Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alla prova. È cura del candidato verificare e aggiornare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

All'atto dell'iscrizione alle prove il candidato deve contestualmente indicare la sede nella quale intende svolgere le prove di ammissione (esclusivamente sede di residenza o domicilio). Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15.00 (GMT + 2) del **giorno 17 aprile 2024**. Fa fede in ogni caso l'ultima *"conferma"* espressa dal candidato entro tale termine.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata da CINECA all'atto dell'iscrizione, come previsto nell'allegato 1, punto 8, lett. a) del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.



I candidati dei Paesi non Ue residenti all'estero sostengono la prova di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale.

Al momento dell'iscrizione, il candidato:

- 1) deve selezionare da un apposito elenco la sede nella quale recarsi a svolgere la prova;
- 2) l'elenco di cui al precedente punto 1, conterrà le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata al momento della registrazione dal candidato, in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime, la sede predeterminata in accordo con gli atenei;
- 3) il candidato è, in ogni caso, obbligato a sostenere le prove in una delle sedi resa disponibile e fornita da CINECA all'atto dell'iscrizione;
- 4) le sedi di cui ai precedenti punti 2) e 3) riferite ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria, sono individuate con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'università e della ricerca;

2) Successivamente all'iscrizione sul portale www.universitaly.it, tutti i candidati **dovranno obbligatoriamente** procedere anche all'iscrizione sul portale dell'Ateneo di Cagliari ad uno specifico test di ammissione, **configurato esclusivamente per consentire l'emissione della tassa di partecipazione**, utilizzando esclusivamente le procedure online stabilite.

Per procedere con l'iscrizione al test di ammissione configurato per l'emissione della tassa di partecipazione, si dovrà accedere all'area riservata dei servizi online agli studenti, e seguire il percorso: MENU (in alto a destra) > Segreteria > Test di Ammissione > Iscrizione Concorsi. Selezionare la tipologia di corso indicando "Laurea magistrale a ciclo unico 6 anni" e successivamente selezionare:

1) Per partecipare alla prova di ammissione prevista per il **28 maggio 2024**:

*"Concorso per pagamento della tassa di partecipazione alla prima prova del **28 maggio 2024** - CDLM in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e P.D."*

2) Per partecipare alla prova di ammissione prevista per il **30 luglio 2024**:

*"Concorso per pagamento della tassa di partecipazione alla seconda prova del **30 luglio 2024** - CDLM in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e P.D."*

L'iscrizione online al concorso configurato per l'emissione della tassa di partecipazione sarà attiva e si chiuderà nei termini indicati nella tabella di seguito riportata:

Concorso per pagamento della tassa di partecipazione	Avvio iscrizioni online	Chiusura iscrizioni online
Concorso per pagamento della tassa di partecipazione alla prima prova del 28 maggio 2024 CDLM in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e P.D.	4 aprile 2024	22 aprile 2024
Concorso per pagamento della tassa di partecipazione alla seconda prova del 30 luglio 2024	5 luglio 2024	23 luglio 2024



CDLM in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e P.D.		
---	--	--

A seguito dell'iscrizione online al test di ammissione sul portale dell'Università, il sistema in automatico genererà la tassa di partecipazione al test (**€ 60,00**), che dovrà essere versata tramite "pagoPA" **entro le scadenze indicate nella tabella di seguito riportata.**

Le istruzioni relative alle modalità di pagamento della tassa di partecipazione al test saranno disponibili sul sito dell'Ateneo di Cagliari, al link:

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page.

Non verranno presi in considerazione pagamenti effettuati con modalità differenti da quelle sopra riportate.

L'iscrizione alla prova di selezione si perfezionerà con il pagamento del contributo di partecipazione al test (**€ 60,00**).

Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione, il pagamento del contributo per la partecipazione alle prove di ammissione dovrà essere effettuato entro i termini indicati nella tabella di seguito riportata:

Data prova di ammissione	Pagamento tassa partecipazione entro il
martedì 28 maggio 2024	22 aprile 2024
martedì 30 luglio 2024	23 luglio 2024

La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al test (€ 60,00) dovrà essere esibita il giorno della prova in caso di richiesta da parte della Commissione d'aula o del Responsabile del procedimento.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Il mancato pagamento della tassa di partecipazione al test comporterà l'esclusione dalla prova di selezione.

Il pagamento della tassa di partecipazione per la prima prova del 28 maggio 2024 non potrà essere fatto valere per partecipare alla seconda prova del 30 luglio 2024.

La somma di 60,00 euro, versata quale contributo per la partecipazione alla prova di selezione, non verrà rimborsata a nessun titolo.

Art. 5 - Prova di ammissione

La prova di ammissione deve essere sostenuta anche dagli studenti iscritti ad altri corsi di studi universitari che intendano effettuare passaggio o trasferimento al suddetto corso, da coloro che possiedono altro titolo accademico, e da coloro che hanno rinunciato alla prosecuzione degli studi o siano stati dichiarati decaduti e intendano presentare apposita domanda tendente al riconoscimento



dei crediti acquisiti, secondo quanto previsto dal Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2024/2025.

La prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e in odontoiatria e protesi dentaria, alla quale partecipano i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nonché i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, si svolgerà nelle date di seguito riportate.

La prova di ammissione si svolgerà presso le sedi e strutture dell'Ateneo identificate come idonee per lo svolgimento della prova, in due distinte sessioni temporali, secondo il seguente calendario:

CORSO DI STUDIO	DATA SVOLGIMENTO PROVA
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria	<ul style="list-style-type: none">• martedì 28 maggio 2024• martedì 30 luglio 2024

Per ciascuna delle due date di svolgimento, la prova è unica e di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si effettua, come da programmi di cui all'allegato A del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica. Sulla base dei programmi di cui all'Allegato A del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472, vengono predisposti:

- quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;
- ventitré (23) quesiti di biologia;
- quindici (15) quesiti di chimica;
- tredici (13) quesiti di fisica e matematica.

La prova di ammissione ha inizio alle **ore 13:00** e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **100 minuti**. Le procedure connesse allo svolgimento della prova sono disciplinate nell'Allegato 1 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

Le prove di cui al presente bando sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità e disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono



beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta.

I candidati di cui al precedente paragrafo possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

L'ateneo presso il quale il candidato si recherà per lo svolgimento della prova provvederà alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando tutte le misure necessarie a far fronte alle singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

- a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova prevista nel presente articolo;
- b) il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. In aderenza a quanto previsto dalle *"linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento"* allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli Atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; videoingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.



Il **S.I.A. (Servizi per l’Inclusione e l’Apprendimento) – Ufficio Disabilità**, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

In entrambi i casi, di cui a precedenti punti a) e b) i candidati interessati, dopo aver concluso tutte le procedure di registrazione e iscrizione on line alla selezione, dovranno presentare al **S.I.A. (Servizi per l’Inclusione e l’Apprendimento) – Ufficio Disabilità**, un’istanza, corredata di relazione specialistica dalla quale si evincano gli strumenti compensativi e dispensativi ed eventuali altri ausili necessari che potranno anche essere definiti con i tutor del S.I.A., utilizzando il modulo, reperibile al link <http://people.unica.it/disabilita/modulistica/>, e allegandovi l’apposita documentazione medica. Gli ausili potranno essere concessi previa valutazione di appositi esperti del **S.I.A. (Servizi per l’Inclusione e l’Apprendimento) – Ufficio Disabilità**. In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare il **S.I.A. (Servizi per l’Inclusione e l’Apprendimento) – Ufficio Disabilità** con largo anticipo e comunque entro il 20 maggio 2024 (per la sessione di maggio 2024) ed il 22 luglio 2024 (per la sessione di luglio 2024), inviando una e-mail all’indirizzo tutor.sia@unica.it.

La prova ha funzione selettiva ed è altresì diretta a verificare il possesso di un’adeguata preparazione iniziale.

Nel caso in cui la **verifica della preparazione iniziale non sia positiva**, il competente Consiglio di Corso di Studi/Consiglio di Classe indicherà **specifici obblighi formativi aggiuntivi**.

Gli ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria che avranno conseguito nella prova di ammissione un punteggio inferiore al punteggio minimo che verrà stabilito dal competente Consiglio di Corso di Studi/Consiglio di Classe acquisiranno un debito formativo nelle materie di Biologia, Chimica e Fisica.

Il Consiglio di corso definisce le attività di recupero del debito formativo da svolgersi obbligatoriamente nell’arco del primo anno di corso; le tipologie di attività, rapportate all’entità del debito formativo, possono consistere in corsi di riallineamento, attività online e studio individuale.

La verifica dei risultati conseguiti nelle attività didattiche propedeutiche avverrà nell’ambito della prova di verifica dei corsi corrispondenti.

Saranno consentiti il passaggio, il trasferimento e l’abbreviazione di corso limitatamente agli anni di corso attivati.

I candidati si dovranno presentare presso la sede di svolgimento della prova **almeno 90 minuti prima dell’inizio della stessa**.

I candidati verranno ammessi alla prova di selezione previa esibizione di un documento di identità personale valido. Il candidato dovrà inoltre essere munito della ricevuta dell’avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al test (€ 60,00), che dovrà essere esibita in caso di richiesta da parte della Commissione d’aula o del Responsabile del procedimento.



All'atto del controllo del documento di identità, la Commissione farà firmare al candidato il tabulato di partecipazione alla prova. Tale operazione dovrà essere completata prima dell'inizio della prova. Sul tabulato vengono evidenziati anche i candidati assenti.

I candidati verranno distribuiti nelle diverse aule destinate allo svolgimento della prova, secondo l'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

È fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento della prova interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.

I candidati, inoltre, non potranno tenere con sé borse o zaini.

Il candidato che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova sarà escluso dal concorso.

Prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "*foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte*". I "*fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte*" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio della prova. Il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula redige, quindi, una dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati. Il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula redige altresì il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico. Detta operazione deve risultare dal verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere opportunamente custoditi.

Ad ogni candidato sarà consegnato al momento della prova un plico contenente:

- a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.



La sostituzione che si dovesse rendere necessaria, nel corso della prova, anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso la commissione sostituisce la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione dà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Per la compilazione del modulo risposte il candidato dovrà utilizzare esclusivamente la penna nera data in dotazione dall'ateneo.

Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini della attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte, al momento della consegna dell'elaborato.

Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno **X** nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta).

È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.

A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:

- una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
- le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore



chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 5) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e\o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi indicati ai punti 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Al termine della prova, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula provvede a:

- a) chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA contenenti i moduli risposte, dopo averli conteggiati;
- b) chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA o i contenitori predisposti dagli atenei contenenti le schede anagrafiche;
- c) apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
- d) invitare i quattro candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, in caso di sopravvenuta impossibilità di quest'ultimi, gli altri quattro candidati estratti a sorte, ad apporre la propria firma sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della Commissione o dal Responsabile d'aula;
- e) confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede



anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione relativa all'integrità delle scatole, al numero dei plichi assegnati e al numero dei plichi eventualmente non utilizzati e la copia del o dei verbali d'aula.

Al momento della consegna da parte dei candidati dei moduli risposta, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

- i fogli in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova;
- il foglio di controllo del plico.

Tutto il materiale sopra descritto viene conservato dall'università per cinque anni dallo svolgimento della prova.

Eventuali ulteriori informazioni circa modalità di svolgimento della prova e tempi di permanenza in aula saranno resi noti con successivo provvedimento, o con le informazioni rese in aula ai candidati dalla Commissione, all'esito delle indicazioni fornite con le linee guida dal MUR.

Art. 6 - Graduatorie, Soglia di punteggio minimo e Valutazione delle prove

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova di cui al precedente articolo 5 del presente bando.

I candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286 sono idonei all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria se abbiano ottenuto nella prova un punteggio minimo pari a venti (20) punti; i candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

In conformità con gli orientamenti dell'Unione Europea sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del d.P.R. n. 394/1999, con riferimento alla riserva di posti destinati ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità prevista per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286. I candidati dei Paesi non UE residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito alcuna risposta a nessun quesito.

Per la **valutazione della prova** sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;



- 0 punti per ogni risposta omessa.

Art. 7 - Commissione esaminatrice

La Commissione d'esame viene nominata dal Rettore ed è formata da Professori e Ricercatori della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Alla Commissione competono le responsabilità connesse al regolare svolgimento delle prove di selezione secondo le modalità e i criteri previsti dal presente Bando e dal D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

La Commissione è responsabile dell'osservanza delle norme in ordine agli adempimenti relativi al riconoscimento dell'identità degli studenti, dell'osservanza degli obblighi dei candidati durante lo svolgimento delle prove e della vigilanza sui candidati stessi, tenuto conto riguardo detti punti di quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686, ove non altrimenti disposto.

Le operazioni compiute dalla Commissione saranno riportate su apposito verbale siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i Componenti della Commissione stessa.

La Commissione sarà coadiuvata da personale addetto alla vigilanza.

Durante lo svolgimento della prova, i componenti della Commissione e gli addetti alla vigilanza assicureranno il rispetto costante da parte dei candidati delle disposizioni contenute nel presente bando, atte a garantire lo svolgimento regolare della prova, con riferimento in specie a quanto riportato dall'art. 5. La Commissione adotta i provvedimenti a tal fine necessari.

I membri della Commissione devono rilasciare, su apposito modulo, dichiarazione di non avere relazioni di parentela o di affinità fino al IV grado incluso, con i candidati ammessi a partecipare alla prova di concorso dell'Università degli Studi di Cagliari. Detta dichiarazione è rilasciata, al termine delle operazioni di registrazione delle presenze, anche dagli addetti alla vigilanza, in relazione ai candidati presenti nell'aula di assegnazione.

Art. 8 – Formazione della graduatoria generale di merito e pubblicazione dei punteggi della prova

Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, è redatta, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri indicati all'art. 6 del presente bando, la rispettiva graduatoria unica nazionale relativa ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, secondo le procedure di cui all'Allegato 2 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

La graduatoria riservata dei candidati dei Paesi non UE residenti all'estero è definita dalle università. In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

a) per la graduatoria dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e in odontoiatria e protesi dentaria prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;



b) in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3;

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale.

Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

c) Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b), in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di cui al presente bando in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Nei giorni di seguito indicati il CINECA, per conto del Ministero dell'università e della ricerca, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Per le prove svolte nella sessione di maggio 2024:

Corso di laurea	Data pubblicazione punteggi della prova
Medicina e Chirurgia Odontoiatria e Protesi Dentaria	6 giugno 2024

Per le prove svolte nella sessione di luglio 2024:

Corso di laurea	Data pubblicazione punteggi della prova
Medicina e Chirurgia Odontoiatria e Protesi Dentaria	8 agosto 2024

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.



A partire dal giorno **6 giugno 2024 ed entro 5 giorni lavorativi** (per le prove svolte nella sessione di maggio 2024) nonché a partire dal giorno **20 agosto 2024 ed entro 5 giorni lavorativi** (per le prove svolte nella sessione di luglio 2024) i responsabili del procedimento delle università inviano al CINECA, attraverso un sito web riservato realizzato per esse dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni candidato tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf. Delle predette operazioni è redatto analitico verbale che gli atenei dovranno rendere disponibile al Ministero dell'università e della ricerca sul sito web riservato.

Il giorno **19 giugno 2024** (per la sessione di maggio 2024) e il giorno **28 agosto 2024** (per la sessione di luglio 2024) sulla propria pagina riservata del portale *Universitaly*, il candidato può prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Art. 9 – Istanza di inserimento nella graduatoria di merito, funzionamento e tempistiche scorrimenti

1. Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale *Universitaly*, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito, per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.

2. La domanda è attiva **dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024 ore 15.00** (GMT + 2).

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento della presentazione dell'istanza, salvo quanto previsto nell'allegato 4 del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472 al punto "Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici". Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

3. All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1 o comma 2, del D.M. 23 febbraio 2022 n. 472;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;



- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili **dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024.**

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

4. Il giorno **10 settembre 2024** sarà pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale del CINECA, la graduatoria nazionale di merito nominativa.
5. All'atto di ogni scorrimento di graduatoria il candidato che:
 - a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO** ed è **tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato entro** i termini stabiliti al punto 7. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
 - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso, il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti al punto 7 ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
6. Il giorno **10 settembre 2024** in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le università, nell'area riservata agli studenti, sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun ateneo l'elenco di tali candidati.
7. Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie di ciascuno dei corsi di laurea, di cui al presente bando, ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
 - a) il giorno **10 settembre 2024** è pubblicata nel sito riservato la graduatoria nazionale di merito nominativa di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "*assegnato*" ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "*prenotato*" ovvero come "*in attesa*";
 - b) i candidati ASSEGNATI devono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione



della graduatoria nazionale, è, in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità, con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di 4 giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi.

La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa;

- c) entro cinque giorni dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, ogni università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;
- d) entro **cinque giorni** dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare, a pena di decadenza, la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito *University*. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma.
Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione
- e) il **18 settembre 2024** il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), c) e d);
- f) i successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere b), c) e d).



8. Nel corso del primo anno, qualora un ateneo risulti avere capacità formative residue e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possano immatricolarsi in tale sede, lo stesso ateneo può accogliere istanze di cambio di sede presentate da studenti, ove accerti la sussistenza di gravi motivi debitamente documentati.
9. Agli Atenei è consentito di procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità previste dai regolamenti di corso di studio di Ateneo, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Art. 10 – Istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale per i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero

L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale per i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale dell'Ateneo di Cagliari. La procedura di presentazione dell'istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale sarà attiva **dal giorno 29 luglio 2024 e si chiuderà il giorno 2 settembre 2024 ore 15.00** (GMT + 2).

Le istruzioni relative alla procedura telematica di presentazione dell'istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale riservata ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero saranno disponibili alla pagina

<https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/ammissioni-medicina-odontoiatria/>.

Art. 11 - Pubblicazione graduatorie di merito locali dei cittadini non UE residenti all'estero

Il giorno **10 settembre 2024** vengono pubblicate, sul sito della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, alla pagina <https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/graduatorie/> e <https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/ammissioni-medicina-odontoiatria/>, le graduatorie di merito relative ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero.

Sono inseriti nelle graduatorie di merito solo i candidati:

- che abbiano presentato sul portale University la domanda di preiscrizione per ottenere il visto di ingresso, indicando come sede prescelta l'Ateneo di Cagliari;
- che abbiano partecipato alla prova di ammissione presso l'Ateneo di Cagliari;
- che abbiano correttamente presentato la domanda di inserimento in graduatoria, di cui al precedente Art. 10;



- che siano risultati idonei nella prova di ammissione, quindi che abbiano ottenuto un **punteggio superiore a zero (0)**; non sono idonei e quindi non vengono inseriti in graduatoria coloro che non abbiano fornito risposta ad alcun quesito;
- per i quali sia stato possibile recuperare il punteggio tramite i dati anagrafici inseriti.

Sulla base del punteggio ottenuto, per ciascuno dei corsi di laurea di cui all'Art. 1, verrà redatta la relativa graduatoria di merito.

Le istruzioni e i termini per l'immatricolazione vengono forniti contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie alla pagina <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/ammissioni-medicina-odontoiatria/>.

Art. 12 - Iscrizione dei candidati Assegnati e Prenotati presso l'Ateneo di Cagliari

L'iscrizione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Preotesi Dentaria, per il contingente relativo all'A.A. 2024/2025, è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio da essi ottenuto nonché tenendo conto dei posti attribuiti ai vari atenei in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione al concorso.

Il giorno **10 settembre 2024** in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le università, nell'area riservata agli studenti, sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile.

I candidati **ASSEGNATI devono**, i candidati **PRENOTATI possono**, provvedere all'immatricolazione presso l'Ateneo di Cagliari secondo le procedure amministrative che verranno indicate alla pagina <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/ammissioni-medicina-odontoiatria/>.

Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI, sia per i candidati PRENOTATI, che esercitino tale possibilità, con riferimento allo specifico scorrimento, **un termine massimo di 4 (quattro) giorni, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI, se non esercitata nel termine di 4 (quattro) giorni secondo quanto sopra riportato, comporta la rinuncia alla stessa e la decadenza dalla graduatoria.**

I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria.

I candidati con titolo estero che siano risultati assegnati o prenotati e che intendano immatricolarsi dovranno inoltre presentare la documentazione necessaria per la verifica della validità del titolo di accesso indicata nella pagina <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/studenti-internazionali/studiare-in-italiano-immatricolarsi/>.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici.



Al [punto 7 dell'Art. 9](#) (Istanza di inserimento nella graduatoria di merito, funzionamento e tempistiche scorrimenti) del presente bando viene dettagliato il funzionamento della graduatoria e degli scorrimenti, nonché indicato il termine entro il quale i candidati ammessi all'immatricolazione dovranno provvedere all'iscrizione.

Art. 13 – Procedura di iscrizione per i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero

I candidati dei Paesi non UE residenti all'estero risultati ammessi all'immatricolazione che intendono immatricolarsi devono:

1. presentare la domanda di immatricolazione online secondo le istruzioni che verranno rese disponibili alla pagina <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/ammissioni-medicina-odontoiatria/>;
2. presentare agli sportelli della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia la documentazione necessaria per la verifica della validità del titolo di accesso indicata nella pagina <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/studenti-internazionali/studiare-in-italiano-immatricolarsi/>;
3. dimostrare di possedere una **conoscenza della lingua italiana di livello B2**; la prova di conoscenza della lingua italiana (non richiesta nei casi indicati nelle linee guida ministeriali www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/) si terrà secondo le modalità indicate al link <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/studenti-internazionali/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana/>;

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici.

Attenzione: l'ammissione avviene con riserva di possesso dei requisiti di accesso e dell'idoneità del titolo presentato.

Coloro che non risulteranno in possesso di tali requisiti non potranno accedere al corso in quanto non idonei all'ammissione, anche nel caso di ottenimento di un punteggio utile alla prova di ammissione.

Art. 14 – Richieste riconoscimento crediti e ammissioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento dei crediti e delle necessarie propedeuticità da parte dell'ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per iscriversi al medesimo corso di laurea o passaggio ad altro corso in atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso ateneo in Italia o comunque, in applicazione di istituti, previsti nei regolamenti di Ateneo in materia, idonei a concretizzare la



definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'università e ricerca. In conformità con le disposizioni di cui all'art. 3 co. 1 lett.a) e lett.b), della legge n. 264/1999, non si programmano posti aggiuntivi negli anni successivi al primo, essendo la programmazione annuale riferita agli ingressi al primo anno di corso di laurea da parte degli studenti che superano le prove di ammissione ai relativi corsi. I posti disponibili sono determinati dai soli fatti che danno luogo alla vacanza nelle rispettive annualità.

Le ammissioni ad anni successivi al primo avvengono quindi nei limiti dei posti disponibili per l'anno di corso cui si risulta ammissibili in base alle deliberazioni delle Commissioni preposte.

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo UE ovvero extra UE sarà subordinata all'accertamento del percorso formativo già compiuto, con particolare riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza.

Non è consentito iscriversi ad anni successivi al primo con la qualifica di ripetente o fuori corso i richiedenti provenienti da altri corsi di laurea, al pari di coloro che si siano regolarmente iscritti al relativo anno di corso a seguito del superamento della prova di ammissione disposta per l'anno accademico in cui hanno partecipato e sui relativi posti disponibili.

Per nessun motivo è consentita l'iscrizione degli studenti in sovrannumero rispetto alla coorte cui le iscrizioni si riferiscono.

Le richieste di valutazione e riconoscimento crediti per le procedure di abbreviazione e trasferimento in ingresso con iscrizione ad anni successivi al primo per i corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria saranno regolate da apposita procedura.

Al link <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/abbreviazioni-e-trasferimenti-in-ingresso/> saranno pubblicati gli specifici bandi o avvisi contenenti i criteri, i relativi posti disponibili per ogni anno di corso nonché le modalità di presentazione della domanda.

I candidati che intendano essere ammessi ad anni successivi al primo sono tenuti a presentare domanda esclusivamente al momento della pubblicazione di tali avvisi o bandi.

L'Ateneo non sarà tenuto ad esaminare le domande di ammissione ad anni successivi presentate con modalità diverse da quelle previste dagli specifici bando o avvisi, o al di fuori dei termini perentori di scadenza previsti dai medesimi.

Per la procedura di convalida esami e riconoscimento crediti da carriere pregresse, gli studenti immatricolati al primo anno per l' A. A. 2024/2025 dovranno attenersi alle indicazioni riportate nello specifico avviso che sarà pubblicato sul sito della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia al link <https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/riconoscimento-crediti-pregressi/>.

I candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, collocati in posizione utile nella



graduatoria relativa all'iscrizione ad anni successivi al primo, a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, hanno titolo di preferenza rispetto ai candidati non rientranti nelle predette categorie.

Pertanto, se due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei crediti e delle necessarie propedeuticità, pari punteggio o pari valutazione, viene preferito il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Art. 15 - Convocazione

Il presente bando vale come avviso di convocazione per la prova di selezione.

Art. 16 - Responsabile del procedimento, accesso agli atti, note e avvertenze

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile dei procedimenti amministrativi di ammissione e di accesso agli atti il Sig. Roberto Marica, Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
- 2) Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto. Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso si considerano atti della procedura i verbali delle operazioni concorsuali, gli elaborati del candidato richiedente, gli elaborati dei candidati che, utilmente collocati in graduatoria, precedono il richiedente.
- 3) Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
- 4) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile agli indirizzi di seguito riportati:

https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s02.page

<https://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/contemporanea-iscrizione/>

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;



- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, e nello specifico all'indirizzo:
https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_ciclo_uni.page.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria è effettuato secondo quanto riportato nell'All. n. 4 al D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

Il trattamento dei dati personali per le fasi di presentazione dell'istanza di inserimento in graduatoria è effettuato secondo quanto riportato nell'All. n. 4 al D.M. 23 febbraio 2022 n. 472.

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati all'Università degli Studi di Cagliari, raccolti per le finalità individuate nel presente bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 18 – Pubblicazione


Ai fini della pubblicità legale il presente bando è pubblicato in data odierna nell'albo online dell'Università, reperibile nel sito www.unica.it > [Albo on-line](#).

È altresì consultabile su internet all'indirizzo <http://segreteria.unica.it/medicinaechirurgia/>.

Art. 19 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda; nessuna responsabilità viene parimenti assunta per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai candidati è quindi fatto obbligo di indicare con esattezza gli indirizzi (residenza e domicilio) e i recapiti necessari per le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva. Nel caso di variazioni di residenza, domicilio, necessità di modifica dell'indirizzo di recapito delle comunicazioni, i candidati devono aggiornare in tempo reale gli stessi accedendo alla propria Area Riservata dei servizi online al link <https://unica.esse3.cineca.it/Home.do>, raggiungibile anche dalla pagina iniziale del sito dell'Ateneo www.unica.it >  (pulsante blu in alto a destra) > Esse3 (Studenti e docenti). Dalla propria Area Riservata, una volta effettuato l'accesso tramite le credenziali Username e Password personali, l'interessato deve cliccare su *Home>Anagrafica>Modifica Indirizzi e/o Modifica Recapito*. Una volta inseriti i nuovi dati le modifiche effettuate devono venir confermate cliccando sull'apposito tasto *Conferma*.



Avverso il presente Bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Visto il Direttore Generale

Il Rettore
Prof. Francesco Mola
Sottoscritto con firma digitale